



วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏรัตนโกสินทร์

คู่มือนักศึกษา

2568

- ☎ 02-441-6000 ต่อ 1051-1054
- 🌐 www.Rcsee.Rmutr.ac.th
- ✉ rcsee.rmutr@gmail.com
- 📍 96 หมู่ 3 ถ.พุทธมณฑลสาย 5
ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล
จ.นครปฐม 73170

CONTACT US



Line Official



Messenger



สารจากผู้อำนวยการ วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์

ปัจจุบันการใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม โดยมากมาจากภาคอุตสาหกรรมและเกษตรกรรม ประเทศต่างๆ ทั่วโลกตระหนักถึงภาวะโลกร้อนที่เกิดจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งสาเหตุส่วนใหญ่มาจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมที่ใช้พลังงานฟอสซิล ประเทศไทยเป็นหนึ่งในประเทศที่ส่งออกผลิตภัณฑ์ไปทั่วโลก อุตสาหกรรมและองค์กรต่างๆ มุ่งบริหารโดยใช้พลังงานหมุนเวียนและใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดหรือนำขยะกลับมาใช้ใหม่ในลักษณะที่คล้ายกับแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy: CE)

วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เป็นวิทยาลัยฯ ที่มีการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ และสร้างองค์ความรู้ที่ทันสมัยด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับการพัฒนาที่ยั่งยืนระดับโลก (Sustainable Development Goals: SDG) วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ มุ่งผลิตบัณฑิต ปริญญาโทและปริญญาเอก ที่มีคุณภาพ และมีความเป็นผู้ประกอบการ สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม อัจฉริยะเพื่อการประกอบธุรกิจ หรือพัฒนาศักยภาพของตนเองเพื่อนำไปสู่การพัฒนาองค์กรต้นสังกัด ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน วิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำคู่มือนักศึกษาขึ้นเพื่อให้นักศึกษา ได้ใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการศึกษา เพื่อใช้ในกระบวนการเรียนรู้ของนักศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามที่ตั้งวัตถุประสงค์ไว้

การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษานั้น ต้องอาศัยความมุ่งมั่น ความคิดสร้างสรรค์ ความอดทนและระเบียบวินัย จึงขออวยพรให้นักศึกษาทุกท่านประสบความสำเร็จตามที่ได้คาดหวังไว้ เพื่อก้าวไปสู่การเป็นมหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต ที่มีคุณภาพ นำไปสู่การพัฒนาประเทศอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

(ผศ.ดร.สิริชัย จีรวงศ์สรณ์)

รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์



สารจากผู้ช่วยผู้อำนวยการ วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์

การศึกษาทางด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม เป็นแนวทางหนึ่งที่ช่วยพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อให้เกิดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นแนวทางช่วยอนุรักษ์แหล่งทรัพยากรของโลกและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ฯลฯ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อมของโลกใบนี้ต่อไปในอนาคต การสร้างเทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการใช้พลังงานให้คุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งทุกๆ ประเทศเล็งเห็นความสำคัญในการลดการใช้พลังงาน และส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากสังคมโลกในปัจจุบันมีความซับซ้อนและคาดการณ์อนาคตได้ยากอย่างไม่เคยเป็นมาก่อนในประวัติศาสตร์ของมนุษยชาติ มีทั้งความเปลี่ยนแปลงและความไม่แน่นอนทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการครองชีพ ดังนั้นจึงจำเป็นที่จะต้องให้ความสำคัญของทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ สร้างสรรค์ ความสามารถในการฟื้นฟูสภาพ ความสามารถในการปรับตัว ทักษะคิดแห่งความเป็นนานาชาติ ความฉลาดผสมผสาน วัฒนธรรม และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกันนี้ เป็นพื้นฐานแห่งความสำเร็จและความสุขของมนุษยชาติต่อไป บุคลากรทุกท่านของวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ และผมเองตระหนักดีถึงความจำเป็นในการปรับหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของเราให้ทันสมัยอยู่เสมอ

หลักสูตรการศึกษาของวิทยาลัยฯ มีการปรับปรุงให้ตอบสนองความต้องการของมนุษยชาติทั้งปัจจุบันและอนาคต โดยส่งเสริมนักศึกษาทั้งการทำกิจกรรมในห้องเรียนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่างๆ เพื่อนำไปสู่การเตรียมพร้อมในการเข้าสู่โลกที่ไร้พรมแดนที่มีความเชื่อมโยงกัน โลกที่มีความเท่าเทียมกันมากขึ้น โลกที่ไร้พรมแดน ที่เต็มไปด้วยโอกาสและความท้าทายสำหรับบัณฑิตของวิทยาลัยฯ บุคลากรของวิทยาลัยฯ ไม่ว่าจะเป็นอาจารย์และเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนต่างมุ่งมั่นในการให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษา ทั้งในด้านวิชาการและชีวิตส่วนตัว เพื่อสร้างสรรค์ในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพอย่างยั่งยืนตลอดไป

(ดร.พงศกร คชาพงศ์กุล)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์



สารจากผู้ช่วยผู้อำนวยการ วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์

ขอต้อนรับทุกท่านเข้าสู่วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ สถาบันการศึกษาด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม ที่เปิดโอกาสทางการศึกษาแก่นักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรครอบคลุมสาขาวิชาพลังงานและสิ่งแวดล้อม อยู่ภายใต้ ปรัชญา: สร้างคนสู่งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มุ่งสู่สังคมการประกอบการ วิสัยทัศน์: เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำแห่งสังคมการประกอบการ และ วัฒนธรรมองค์กร: ใฝ่ใจเป็นผู้นำ คำนึงถึงประโยชน์ส่วนร่วม มีคุณธรรม และจงรักภักดีต่อองค์กร

วิทยาลัยฯ มีปณิธานอันมุ่งมั่นที่จะรักษาคุณภาพทางการศึกษาและทางวิชาการ โดยจัดให้มีการเรียนการสอนโดยอาจารย์ที่มีศักยภาพสูง มีการศึกษาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ มีหลักสูตรที่ทันกับยุคสมัย มีอุปกรณ์วิจัยที่ทันสมัย มีบรรยากาศในการศึกษาที่ดี มีห้องคอมพิวเตอร์ที่ให้นักศึกษาสามารถสืบค้นข้อมูลและทำงานได้ตลอดช่วงการศึกษา อาจารย์สามารถให้คำปรึกษาได้ตลอดช่วงการศึกษา เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการใช้ชีวิตการศึกษาอยู่ภายใต้วิทยาลัยฯ แห่งนี้ ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพได้จัดทำคู่มือให้นักศึกษาฉบับนี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางตลอดหลักสูตรสำหรับนักศึกษาที่กำลังศึกษาใน หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568) และ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568)

การพัฒนาทางการศึกษาและด้านวิชาการในด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมมีมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีหลักสูตรที่ทันสมัยขนานไปกับการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยจัดให้มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี ภายใต้การดูแลของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา เชื่อมั่นได้ว่านักศึกษาที่จบการศึกษาจากวิทยาลัยฯ จะเป็นผู้นำในด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมในระดับชาติและนานาชาติได้อย่างแน่นอน

ในโอกาสนี้ เชื่อเป็นอย่างยิ่งว่า ช่วงเวลาแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดดในวงการพลังงานและสิ่งแวดล้อมทั้งในประเทศไทยและในภูมิภาคใกล้เคียง กอรปกับความมุ่งมั่นต่อความเป็นเลิศทางวิชาการที่วิทยาลัยฯ ยึดถือมาโดยตลอด จะเป็นกลไกสำคัญที่ให้นักศึกษาของวิทยาลัยฯ ไม่ว่าในระดับใด หรือสาขาวิชาเอกใด สามารถประสบความสำเร็จทั้งในการพัฒนาตนเอง และการพัฒนาศักยภาพด้านอาชีพพลังงานและสิ่งแวดล้อม ในการนี้ ดิฉันขออำนวยการให้ทุกท่านได้มีช่วงเวลาที่ดีและเปี่ยมไปด้วยคุณค่าตลอดช่วงเวลาในวิทยาลัยฯ

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูง

มนรัตน์ แก้วขาว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.มนรัตน์ เข้มขาว)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์

สารบัญ

	หน้า
1. ประวัติวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์	1
2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์	5
3. ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน	6
4. การจัดการศึกษา	9
4.1 หลักสูตรที่เปิดสอน	9
4.2 แผนการศึกษา	9
4.3 วัน – เวลาในการจัดการเรียนการสอน	9
4.4 ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับหลักสูตรโครงการพิเศษ ระดับบัณฑิตศึกษา	10
5. รายละเอียดหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต	12
6. รายละเอียดหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	17
7. การรับสมัครนักศึกษาใหม่	20
7.1 คุณสมบัติผู้สมัคร	20
7.2 หลักฐานการสมัคร	21
7.3 ขั้นตอนการสมัคร	22
7.4 ค่าสมัครเข้าศึกษา	22
7.5 ปฏิทินการรับสมัครนักศึกษา	22
8. การลงทะเบียนเรียน	23
9. การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม	26
10. กระบวนการสอบวิทยานิพนธ์	28
11. การขอสำเร็จการศึกษา	42
12. ตัวอย่างใบคำร้องและตัวอย่างแบบฟอร์มนักศึกษา	45
13. ติดต่อวิทยาลัย	49

สารบัญ (ต่อ)

ภาคผนวก

1. หลักสูตรระดับมหาบัณฑิต	51
2. หลักสูตรระดับดุษฎีบัณฑิต	51
3. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	52
4. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566	65

1. ประวัติวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์

“วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ (RCSEE)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์” (RMUTR)

ถือกำเนิดโดยนโยบายของ รองศาสตราจารย์ ดร.อิสริย์ หาราชจรรยาโรจน์ (อดีตอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์) ท่านได้เล็งเห็นวิกฤตด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นทั้งระดับประเทศและระดับโลก รวมทั้งความจำเป็นที่จะพัฒนาบุคลากรด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมเพื่อแก้ปัญหาวิกฤตดังกล่าว จึงได้นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อจัดตั้ง วิทยาลัยฯ เพื่อเปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาในลักษณะการดำเนินการแบบองค์กรอิสระภายใต้นโยบายและการกำกับดูแลโดยคณะกรรมการวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ ตั้งแต่เดือนมีนาคม พ.ศ. 2552 เป็นต้นมา

อาคารสำหรับการเรียนการสอนของวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์เริ่มแรกใช้พื้นที่ของอาคารสิรินธร ชั้น 2 เป็นหลัก มีการแบ่งเป็นห้องเรียน ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์และวิจัย ห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ห้องพักอาจารย์ สำนักงาน ห้องประชุมใหญ่ ห้องประชุมเล็ก หลังจากนั้น เมื่อ พ.ศ. 2549 ได้ดำเนินการก่อสร้าง “อาคารอนุรักษ์พลังงานปฏิบัติการนวัตกรรมและอุตสาหกรรมเทคโนโลยี”

ต่อมาเมื่อวันอังคารที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2560 ได้มีการย้ายสำนักงานมายัง “อาคารอนุรักษ์พลังงานปฏิบัติการนวัตกรรมและอุตสาหกรรมเทคโนโลยี ชั้น 7 ถึง ชั้น 9” อย่างเป็นทางการ โดยแบ่งพื้นที่ชั้น 7 เป็นสำนักงาน ห้องผู้อำนวยการ ห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ ห้องประชุม ชั้น 8 แบ่งเป็นห้องเรียน และ ชั้น 9 แบ่งเป็นห้องปฏิบัติการด้านพลังงาน ห้องปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม เป็นหลัก

ผู้บริหารตำแหน่ง ผู้อำนวยการ



ผู้อำนวยการท่านที่ 1 ศาสตราจารย์ ดร.โจเซฟ เคดารี

ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2552 ถึง 30 กันยายน 2556
เปิดสอนสาขาพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ประกอบด้วย 2 กลุ่ม
วิชาเอก คือ

1. เทคโนโลยีการจัดการ
2. นโยบายและเศรษฐศาสตร์



ผู้อำนวยการท่านที่ 2 รศ.ดร.อิสริย์ หารราชจูญโรจน์

ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง 31 ตุลาคม 2560
เปิดสอนสาขาพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ประกอบด้วย 3 กลุ่ม
วิชาเอก คือ

1. เทคโนโลยีพลังงานและการอนุรักษ์พลังงาน
2. เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรมและชุมชน
3. นโยบายสาธารณะและการจัดการ



ผู้อำนวยการท่านที่ 3 ผศ.ดร.กฤษกนก สุทัศน์ ณ อยุธยา

(รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ)

ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 1 พฤศจิกายน 2560 ถึง 31 มีนาคม 2562
เปิดสอนสาขาพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ประกอบด้วย 3 กลุ่ม
วิชาเอก คือ

1. เทคโนโลยีพลังงานและการอนุรักษ์พลังงาน
2. เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรมและชุมชน
3. นโยบายสาธารณะและการจัดการ



ผู้อำนวยการท่านที่ 4 ดร.สาคร สร้อยสังวาล

ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ 1 เมษายน 2562 ถึง 31 ธันวาคม 2563
เปิดสอนสาขาพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ประกอบด้วย 3 กลุ่ม
วิชาเอก คือ

1. เทคโนโลยีพลังงานและการอนุรักษ์พลังงาน
2. เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรมและชุมชน
3. นโยบายสาธารณะและการจัดการ

ผู้บริหารตำแหน่ง ผู้อำนวยการ



ผู้อำนวยการท่านที่ 5 รศ.ดร.อุดมวิทย์ ไชยสกุลเกียรติ

(รักษาการแทนผู้อำนวยการ)

ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ 1 เมษายน 2563 ถึง 3 มกราคม 2565
เปิดสอนสาขาพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ประกอบด้วย 3 กลุ่ม
วิชาเอก คือ

1. เทคโนโลยีพลังงานและการอนุรักษ์พลังงาน
2. เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรมและชุมชน
3. นโยบายสาธารณะและการจัดการ



ผู้อำนวยการท่านที่ 6 ผศ.ดร.ภาณุวัฒน์ อู่สำห้เพียร

(รักษาการแทนผู้อำนวยการ)

ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ 4 มกราคม 2565 ถึง 16 ธันวาคม 2566
เปิดสอนสาขาพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ประกอบด้วย 3 กลุ่ม
วิชาเอก คือ

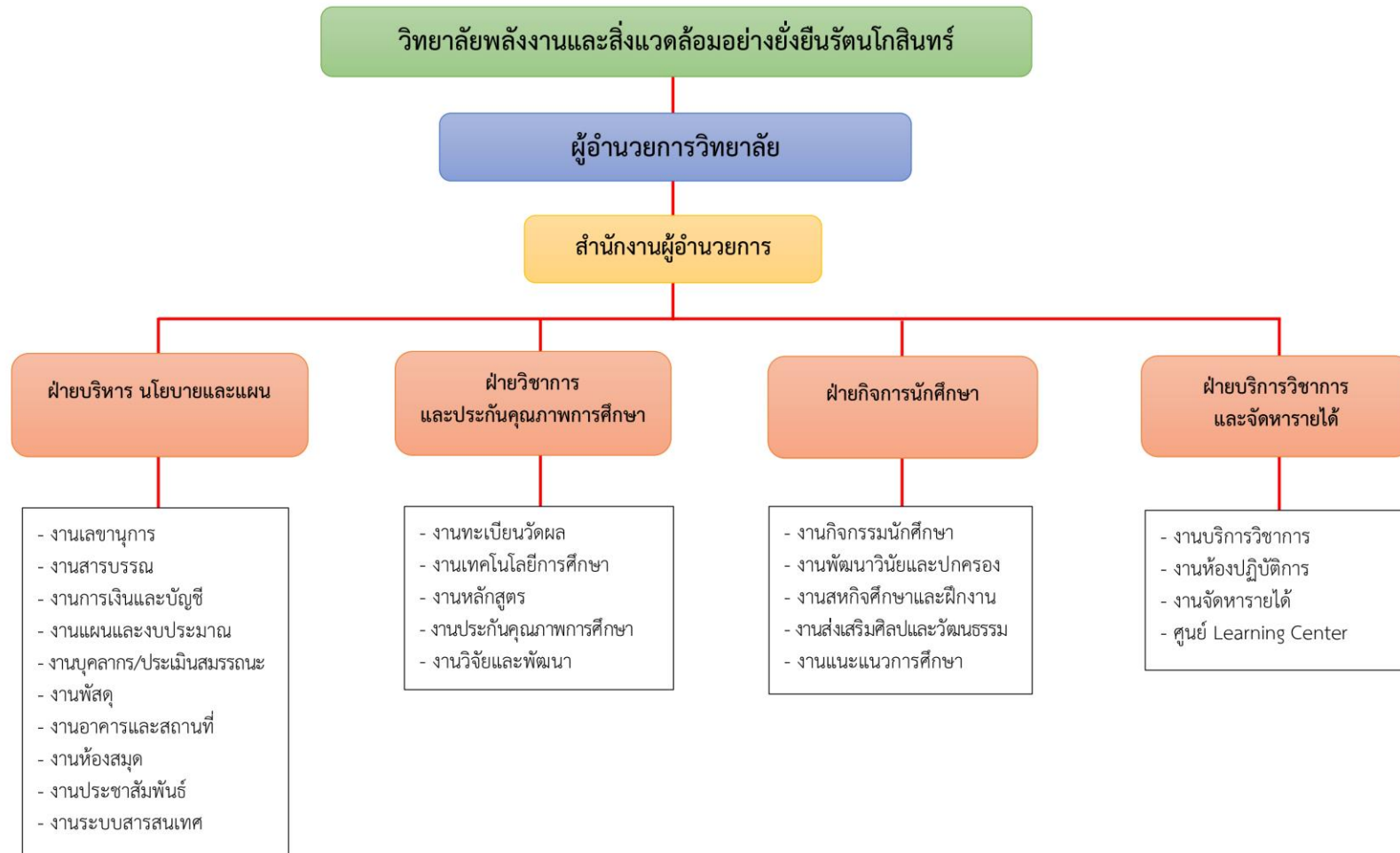
1. เทคโนโลยีพลังงานและการอนุรักษ์พลังงาน
2. เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรมและชุมชน
3. นโยบายสาธารณะและการจัดการ



ผู้อำนวยการท่านที่ 7 ผศ.ดร.สิริชัย จีรวงศ์นุสรณ์

(รักษาการแทนผู้อำนวยการ)

ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ 27 ธันวาคม 2565 ถึง ปัจจุบัน
เปิดสอนสาขาวิชาการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ



2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์

ปรัชญา (Philosophy)

สร้างสรรค์นวัตกรรมอัจฉริยะด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาบุคลากรและองค์กรของประเทศ
(Creative Smart Innovation of Energy and Environment for Developing Human Resource and National Organization)

ปณิธาน (Determination)

เป็นวิทยาลัยแห่งนวัตกรรมพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ
(To be a college of smart-energy and environmental innovation)

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นองค์กรผลิตบัณฑิตเป็นนวัตกรรม สร้างสรรค์นวัตกรรมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
(Organization producing graduates as innovators, creating smart innovations in energy and the environment in response to disruptive technology.)

พันธกิจ (Mission)

1. ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีองค์ความรู้ด้านนวัตกรรม เทคโนโลยี การสร้างสรรค์ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมให้มีศักยภาพและมาตรฐานสากล
2. สร้างผลงานวิจัย องค์ความรู้ สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติและนานาชาติ
3. เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ และการบริการวิชาการ ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ แก่หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และชุมชน ภายใต้แนวความคิดสร้างสรรค์สู่สังคมการประกอบการยุคดิจิทัล
4. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาคการผลิตและภาคบริการเพื่อร่วมกันผลิตบัณฑิตให้ตรงความต้องการของประเทศและให้วิทยาลัยฯ เป็นรู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

3. ผู้บริหารและคณาจารย์



ผศ.ดร.ศิริชัย จีรวงศ์นุสรณ์
รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์



ดร.พงศกร คชาพงศ์กุล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
และประธานหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต



ผศ.ดร.มนิรัตน์ เข้มขาว
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
และประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

อาจารย์ประจำหลักสูตร



ผศ.ดร.ศิริชัย จิรวงศ์นุสรณ์



ดร.พงศกร คชาพงศ์กุล



ผศ.ดร.มนีรัตน์ เข้มขาว



ดร.ชานนท์ บุญมีพิพิธ



ผศ.ดร.ดวงกมล เรือนงาม



ผศ.ดร.วิทยา พวงสมบัติ



ดร.พัชราภรณ์ ผู้อินทร์เที่ยง



ผศ.ดร.ณัฐวุฒิ สุวรรณภูมิ



ผศ.ดร.อภิสิทธิ์ สุวรรณสะอาด



ผศ.ดร.พรสวรรค์ อมรศักดิ์ชัย



ผศ.ดร.บวรกิตต์ เนคมานุรักษ์



ผศ.ดร.นิติกรณ์ ศิลป์ศิริวานิชย์



ดร.จิระศักดิ์ พุกดำ



ดร.โสภิตา สังข์สุนทร



ดร.ปิ่นอนงค์ ชนิกกุล



ดร.อภาพร รุจิระเศรษฐ



ดร.จาร์พจน์ กาญจนรงค์

สายสนับสนุน

ฝ่ายบริหารนโยบายและแผน



ยุพา เชี่ยวชาญ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



สิรินาถ เสือแยม
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



จิรวรรณ เนตรโพธิ์แก้ว
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ



เลอลักษณ์ เลอเลิศวิเชียร
นักวิชาการศึกษา

4. การจัดการศึกษา

4.1 หลักสูตรที่เปิดสอน

อ้างอิงจากหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568) และ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568)

1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ (วศ.ม.)

Master of Engineering Program in Smart Energy and Environmental Management (M.Eng.)

2) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ (ปร.ด.)

Doctor of Philosophy Program in Smart Energy and Environmental Management

4.2 แผนการศึกษา

หลักสูตร	จำนวนหน่วยกิต	ระยะเวลาการศึกษา
1. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ (วศ.ม.)	36	3 ภาคการศึกษา
2. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ (ปร.ด.)		
2.1 (แบบ 1.1) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท (แบบเน้นทำวิจัย)	48	4 ภาคการศึกษา
2.2 (แบบ 2.1) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท (แบบลงทะเบียนเรียนรายวิชาและทำดุษฎีนิพนธ์)	48	5 ภาคการศึกษา

4.3 วัน – เวลาในการจัดการเรียนการสอน

จัดการเรียนการสอนทั้งในและนอกเวลาราชการ โดยใช้วัน-เวลาในการจัดการเรียนการสอนดังนี้

ภาคการศึกษาที่ 1 (First Semester)	เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน – เดือนตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ 2 (Second Semester)	เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน – เดือนมีนาคม
ภาคฤดูร้อน (Summer Semester)	เริ่มตั้งแต่เดือนเมษายน - เดือนพฤษภาคม

4.4 ค่าธรรมเนียมการศึกษา

4.4.1 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ (วศ.ม.) เหม่าจ่ายรายภาคเรียนดังนี้

(หน่วย : บาท)

ภาคการศึกษา	รายละเอียด			
	ค่าธรรมเนียมการศึกษา	ค่าสมัครสอบเข้าศึกษา	ค่าบัตรประจำนักศึกษา	รวม
ภาคการศึกษาที่ 1	60,000	500	100	60,600
ภาคการศึกษาที่ 2	60,000			60,000
ภาคการศึกษาที่ 3	60,000			
รวมค่าธรรมเนียมการศึกษา	180,000	500	100	180,600
รวมทั้งสิ้น	แผน ก2 180,600 บาท แผน ข 180,600 บาท			

4.4.2 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ (ปร.ด.) เหม่าจ่ายรายภาคเรียนดังนี้

(หน่วย : บาท)

ภาคการศึกษา	รายละเอียด				
	ค่าธรรมเนียมการศึกษา (แผน 1.1)	ค่าธรรมเนียม (แผน 2.1)	ค่าสมัครสอบ เข้าศึกษา	ค่าบัตรประจำ นักศึกษา n	รวม
ภาคการศึกษาที่ 1	80,000	80,000	500	100	
ภาคการศึกษาที่ 2	80,000	80,000			
ภาคการศึกษาที่ 3	80,000	80,000			
ภาคการศึกษาที่ 4	80,000	80,000			
ภาคการศึกษาที่ 5		80,000			
รวมค่าธรรมเนียม การศึกษา	320,000	400,000	500	100	
แผน 1.1					320,600
แผน 2.1					400,600

5.รายละเอียดหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต

รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ
ภาษาอังกฤษ	Master of Engineering Program in Smart Energy and Environmental Management

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็มภาษาไทย	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ)
ชื่อย่อภาษาไทย	วศ.ม. (การจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	Master of Engineering (Smart Energy and Environmental Management)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	M.Eng. (Smart Energy and Environmental Management)

วิชาเอก

ไม่มี

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

แผน 1x แบบวิชาการ	ศึกษางานรายวิชาและทำวิทยานิพนธ์	36	หน่วยกิต
แผน 2 แบบวิชาชีพ	ศึกษางานรายวิชาและทำการศึกษาอิสระ	36	หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

รายละเอียด	จำนวนหน่วยกิต	
	แผน 1x	แผน 2
1. กลุ่มวิชาพื้นฐาน (2 รายวิชา)	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
2. รายวิชา		
2.1 กลุ่มวิชาบังคับ	12	12
2.2 กลุ่มวิชาเลือก	6	18
3. วิทยานิพนธ์	18	6
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	36	36

โครงสร้างรายวิชา

1. กลุ่มวิชาพื้นฐาน (แผน 1ข และ แผน 2)		2 รายวิชา
แผน 1ข		ไม่นับหน่วยกิต
แผน 2		ไม่นับหน่วยกิต
RMS 8001	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับบัณฑิตศึกษา Academic English for Graduate Studies	0(3-0-6)
RMS 8002	สัมมนาปริญาโท Master Seminar	0(3-0-6)

2. รายวิชา

แผน 1ข	12 หน่วยกิต
แผน 2	12 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาบังคับ

RMS 8101	ระเบียบวิธีวิจัยทางวิศวกรรม Research Methodology in Engineering	3(3-0-6)
RMS 8102	ระบบปฏิบัติการวิศวกรรมพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ Smart Energy and Environmental Engineering Operation System	3(3-0-6)
RMS 8103	การจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ Smart Energy and Environmental Management	3(3-0-6)
RMS 8104	การวิเคราะห์เชิงเศรษฐศาสตร์ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม Economic Analysis for Energy and Environment	3(3-0-6)

2.2 วิชาเลือก

แผน 1ข	6 หน่วยกิต
--------	------------

แผน 2	6 หน่วยกิต
-------	------------

หมายเหตุ : หากลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดแล้ว นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเลือกแบบข้ามกลุ่มวิชาได้

วิศวกรรมพลังงาน (Energy Engineering)

RME 8201	การอนุรักษ์พลังงานอัจฉริยะ Smart Energy Conservation	3(2-3-5)
RME 8202	เทคโนโลยีพลังงานทดแทน	3(3-0-6)

	Renewable Energy Technology	
RME 8203	เทคโนโลยีชีวภาพทางพลังงาน	3(3-0-6)
	Biotechnology for Energy	
RME 8204	วิศวกรรมการกักเก็บพลังงาน	3(3-0-6)
	Energy Storage Engineering	
RME 8205	การตรวจประเมินทางพลังงานและการอนุรักษ์พลังงาน	3(2-3-5)
	Energy Assessment and Energy Conservation	
RME 8206	วัสดุสำหรับการใช้งานทางด้านพลังงาน	3(3-0-6)
	Materials for Energy Applications	
RME 8207	เครื่องมือและการวัดทางพลังงาน	3(2-3-5)
	Instrument and Measurement for Energy	
RME 8208	การผลิตไฟฟ้าแบบกระจายศูนย์ในระบบโครงข่ายอัจฉริยะ	3(3-0-6)
	Distributed Generation on Smart Grid System	
RME 8209	ไมโครกริดและเครือข่ายไฟฟ้าภายในอาคาร	3(3-0-6)
	Microgrid and Building Area Network	
RME 8210	เทคโนโลยีการแปรสภาพชีวมวล	3(3-0-6)
	Biomass Conversion Technology	
RME 8211	นวัตกรรมพลังงานสมัยใหม่	3(3-0-6)
	Modern innovative Energy	
วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม (Environmental Engineering)		
RMN 8201	การจัดการสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ	3(3-0-6)
	Smart Environmental Management	
RMN 8202	นวัตกรรมการควบคุมมลพิษ	3(3-0-6)
	Innovation Pollution Control	
RMN 8203	การจัดการอุตสาหกรรมเชิงเศรษฐกิจและธุรกิจสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
	Eco-Industrial Management and Environmental Business	
RMN 8204	นวัตกรรมการจัดการทรัพยากรน้ำและน้ำเสีย	3(3-0-6)
	Water Resources and Wastewater Management Innovation	
RMN 8205	การวิเคราะห์ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	3(2-3-5)
	Environmental Impact Assessment and Climate Change	

RMN 8206	การประเมินวัฏจักรชีวิต Life Cycle Assessment	3(3-0-6)
RMN 8207	เครื่องมือและการวัดทางสิ่งแวดล้อม Instrument and Measurement for Environment	3(2-3-5)
RMN 8208	อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่งเพื่อสิ่งแวดล้อม Internet of Things for environment	3(3-0-6)
RMN 8209	การแปรสภาพของสารมลพิษในสิ่งแวดล้อม Fate of Pollutants in the Environment	3(3-0-6)
RMN 8210	เศรษฐศาสตร์สิ่งแวดล้อม Environmental Economics	3(3-0-6)
RMN 8211	คาร์บอนฟุตพริ้นต์องค์กรและผลิตภัณฑ์ Carbon Footprint for Organization and Product	3(3-0-6)

นโยบายและการจัดการวิศวกรรมพลังงานและสิ่งแวดล้อม (Energy and Environmental Engineering Policy and Management)

RMP 8201	นโยบายสาธารณะด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม Public Policy Management of Energy and Environment	3(3-0-6)
RMP 8202	หลักการบริหารเชิงธุรกิจด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม Principles of Business Management in Energy and Environment	3(3-0-6)
RMP 8203	การบริหารโครงการทางพลังงานและสิ่งแวดล้อม Energy and Environmental Project Management	3(3-0-6)
RMP 8204	นวัตกรรมทางเทคโนโลยีธุรกิจและการตลาด Technology Business Innovation and Marketing	3(3-0-6)
RMP 8205	การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research	3(3-0-6)
RMP 8206	นโยบายพลังงานประเทศไทย และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ Thailand Energy Policy and Climate Change	3(3-0-6)
RMP 8207	เทคโนโลยีสารสนเทศทางพลังงานและสิ่งแวดล้อม Energy and Environmental Information Technology	3(3-0-6)

RMP 8208 การจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)

Energy and Environmental Stakeholder Management

RMP 8209 การกำหนดนโยบายสาธารณะจากปัญหาพลังงานและสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)

Public Policy Formulation from Energy and Environmental Problems

ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาในหมวดวิชาบังคับและวิชาเลือกตามวิชาเลือกจนครบหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้หากลงหน่วยกิตครบแล้ว สามารถเลือกเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเลือกข้ามกลุ่มวิชาเลือกได้ โดยจะนับหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเกินเป็นหน่วยกิตในหมวดวิชา ทั้งนี้ การขอเรียนข้ามกลุ่มวิชาเลือก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระและได้รับการอนุมัติจากประธานหลักสูตร

วิทยานิพนธ์

แผน 1ข

18 หน่วยกิต

RMS 8301 วิทยานิพนธ์ 1 6(270)

Thesis 1

RMS 8302 วิทยานิพนธ์ 2 12(540)

Thesis 2

การศึกษาอิสระ

แผน 2

6 หน่วยกิต

RMS 8303 การศึกษาอิสระ 6(270)

Independent Study

เงื่อนไข :

1. รายวิชาพื้นฐานไม่นับหน่วยกิต นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต (Audit) และต้องมีผลการศึกษาในระดับ S (Satisfactory)

2. นักศึกษาต้องเรียนวิชา RMS 8001 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับบัณฑิตศึกษา แบบไม่นับหน่วยกิต หรือได้รับการยกเว้นไม่ต้องลงทะเบียนในรายวิชานี้ โดยนักศึกษาต้องมีผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษในระดับบัณฑิตศึกษาผ่านเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่วิทยาลัยกำหนด

6. รายละเอียดหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ
ภาษาอังกฤษ	Doctor of Philosophy Program in Smart Energy and Environmental Management

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็มภาษาไทย	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ)
ชื่อย่อภาษาไทย	ปร.ด. (การจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	Doctor of Philosophy (Smart Energy and Environmental Management)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	Ph.D.(Smart Energy and Environmental Management)

วิชาเอก

ไม่มี

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

แผน 1.1 (เน้นการวิจัย)	ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต
แผน 2.1	ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต
(ทำดุษฎีนิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต)	

โครงสร้างหลักสูตร

รายละเอียด	จำนวนหน่วยกิต	
	แผน 1.1 (เน้นการทำวิจัย)	แผน 2.1 (ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์)
1. วิชาเสริมพื้นฐาน (3 รายวิชา)	ไม่นับหน่วยกิต*	ไม่นับหน่วยกิต*
2. รายวิชา		
1.1 กลุ่มวิชาบังคับ	-	3 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาเลือก	-	9 หน่วยกิต
3. คุชณินพนธ์	48	36
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	48	48

หมายเหตุ *ต้องมีผลการเรียน S เท่านั้น

โครงสร้างรายวิชา

1. กลุ่มวิชาพื้นฐาน (แผน 1.1 และ แผน 2.1)

แผน 1.1

แผน 2.1

RDS 9001	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ Academic English	3 รายวิชา ไม่นับหน่วยกิต
RDS 9002	สัมมนาพื้นฐานด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม Basic Seminar on Energy and Environment	3 รายวิชา ไม่นับหน่วยกิต
RDS 9003	สัมมนาขั้นสูงด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม Advanced Seminar on Energy and Environment	3 รายวิชา ไม่นับหน่วยกิต

2. กลุ่มวิชาบังคับ

แผน 2.1

RDS 9101	ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการวิจัยด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม Research Methodology for Research in Energy and Environment	3 หน่วยกิต
----------	--	------------

3. กลุ่มวิชาเลือก

แผน 2.1

RDS 9201	นวัตกรรมระบบการจัดการพลังงาน Innovation of Smart Energy Management System	9 หน่วยกิต
----------	--	------------

RDS 9202	วิศวกรรมความร้อนขั้นสูง Advance Thermal Engineering	3(3-0-6)
RDS 9203	การจัดการสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะและยั่งยืน Smart Environmental Management	3(3-0-6)
RDS 9204	นวัตกรรมการควบคุมมลพิษ Innovative Pollution Control	3(3-0-6)
RDS 9205	นโยบายสาธารณะด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม Public Policy of Energy and Environmental Management	3(3-0-6)
RDS 9206	การประเมินการปลดปล่อยคาร์บอนในระดับองค์กรและผลิตภัณฑ์ Carbon Footprint in Organization and Product Assessment	3(3-0-6)

4. ดุษฎีนิพนธ์

แผน 1.1		48 หน่วยกิต
RDS 9301	ดุษฎีนิพนธ์ 1 Dissertation 1	12(0-540-0)
RDS 9302	ดุษฎีนิพนธ์ 2 Dissertation 2	12(0-540-0)
RDS 9303	ดุษฎีนิพนธ์ 3 Dissertation 3	12(0-540-0)
RDS 9304	ดุษฎีนิพนธ์ 4 Dissertation 4	12(0-540-0)
แผน 2.1		36 หน่วยกิต
RDS 9305	ดุษฎีนิพนธ์ 1 Dissertation 1	12(0-540-0)
RDS 9306	ดุษฎีนิพนธ์ 2 Dissertation 2	6(0-270-0)
RDS 9307	ดุษฎีนิพนธ์ 3 Dissertation 3	6(0-270-0)
RDS 9308	ดุษฎีนิพนธ์ 4 Dissertation 4	12(0-540-0)

7. การรับสมัครนักศึกษาใหม่

7.1 คุณสมบัติผู้สมัคร

ระดับปริญญาโท

1. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (กพ.) หรือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) รับรอง หรือ
2. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ พิจารณาและสมควรให้มีสิทธิเข้าศึกษาได้

ระดับปริญญาเอก

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (แบบ 1.1)

(1) รับสมัครนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ ผู้สมัครเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท (สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ครุศาสตร์อุตสาหกรรม หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง) จากสถาบันการศึกษา ที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (กพ.) หรือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) รับรอง และมีหลักฐานที่แสดงถึงการมีประสบการณ์ในการทำงานวิจัย โดยจะต้องมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ ที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ ที่ปรากฏในประกาศ ก.พ.อ. หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 1 ผลงาน หรือ

(2) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ พิจารณาและสมควรให้มีสิทธิเข้าศึกษาได้

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (แบบ 2.1)

(1) รับสมัครนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท (สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ครุศาสตร์อุตสาหกรรม หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง) จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (กพ.) หรือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) รับรอง หรือ

(2) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ พิจารณาและสมควรให้มีสิทธิเข้าศึกษาได้

7.2 หลักฐานการสมัคร

1. ใบสมัครที่กรอกรายละเอียดสมบูรณ์พร้อมรูปถ่าย
2. สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา โดยผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา ไม่เกินวันที่ปิดรับสมัคร จำนวน 2 ฉบับ
3. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 2 ฉบับ
4. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีเคยเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล) จำนวน 2 ฉบับ
5. สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ จำนวน 2 ฉบับ
6. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ฉบับ
7. รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 5 รูป (รวมติดใบสมัคร)
8. จดหมายรับรองจากสถาบันการศึกษา หรือจากผู้เชี่ยวชาญ อาจารย์ที่ปรึกษาอื่นๆ จำนวน 2 ฉบับ
9. หนังสืออธิบายความสนใจในการเรียนระดับปริญญาเอกและปริญญาโท (Motivation Letter)
10. หัวข้อที่สนใจในการทำวิทยานิพนธ์ (Statement of purposes: SOP) จำนวน 1-2 หน้า (ถ้ามี)
11. ผลการสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษ (English performance test) e.g. TOEFL, IELTS etc. (ถ้ามี)

หรือ ติดต่อวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์

7.3 ขั้นตอนการสมัคร

1. **กรอกใบสมัคร** ผู้ที่สนใจสามารถขอรับใบสมัครได้ที่วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ อาคารอนุรักษ์พลังงานปฏิบัติการนวัตกรรมและอุตสาหกรรมเทคโนโลยี (อาคารที่ 20) ชั้น 7 เลขที่ 96 หมู่ที่ 3 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม (วันจันทร์-วันเสาร์ 08.30 - 16.30 น.) หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://rcsee.rmutr.ac.th/> โดยสามารถสมัครได้ ดังนี้

- **สมัครด้วยตนเอง** ที่วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์
- **สมัครทางไปรษณีย์** ให้ส่งหลักฐานการสมัครพร้อมทั้งหลักฐานการชำระค่าสมัคร โดยการโอนผ่านธนาคารกรุงไทย สาขาศาลายา บัญชีออมทรัพย์ เลขบัญชี 459 027 9 444 ชื่อบัญชี กองทุน

วพส. มาที่ วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เลขที่ 96 หมู่ที่ 3 ถนน พุทธรณีสาย 5 ตำบล ศาลายา อำเภอ พุทธมณฑล จังหวัด นครปฐม 73170 ภายในระยะเวลาที่เปิดรับสมัคร ตามประกาศวิทยาลัยฯ เรื่องรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาระดับภาคพิเศษ ในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก โดยถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์ต้นทาง เป็นสำคัญ

2. การสอบคัดเลือก

วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกและรายละเอียดในการสอบคัดเลือก ตามประกาศวิทยาลัยฯ เรื่องรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาระดับภาคพิเศษ

7.4 ค่าสมัครเข้าศึกษา

ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน 500 บาท

7.5 ปฏิทินการรับสมัครนักศึกษา

- หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ
- หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ

กำหนดการ	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2
รับสมัคร	มิถุนายน	ตุลาคม
เปิดภาคเรียน	กรกฎาคม	พฤศจิกายน
ปิดภาคเรียน	พฤศจิกายน	มีนาคม

หรือสามารถติดตามได้ <http://rcsee.rmutr.ac.th>

8. การลงทะเบียนเรียน

8.1 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

- 8.1.1 กำหนดวัน เวลา และวิธีการลงทะเบียนเรียน และขอเพิ่ม – ลดรายวิชา ในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของวิทยาลัย
- 8.1.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ของวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของวิทยาลัย นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนหรือชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ภายหลังกำหนด จะต้องถูกปรับตามประกาศของวิทยาลัย
- 8.1.3 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนนักศึกษาในภาคการศึกษาใดของระบบการจัดการศึกษา ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น
- 8.1.4 นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ ในภาคการศึกษาใดภายในกำหนดเวลาตามประกาศของวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นพิเศษจากผู้อำนวยการ
- 8.1.5 ก่อนการลงทะเบียนเรียนแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาในการเลือกรายวิชา ถ้ารายวิชาบังคับว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อน นักศึกษาต้องเรียนรายวิชานั้นเป็นลำดับแรก หากการลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ข้างต้น จะกระทำต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากประธานสาขาที่รายวิชานั้นสังกัด หรือจากผู้อำนวยการวิทยาลัย นักศึกษาจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าวได้
- 8.1.6 จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคการศึกษา
 - 8.1.6.1 นักศึกษาต้องลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต
 - 8.1.6.2 นักศึกษาจะลงทะเบียนน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ได้ ต่อเมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการ

8.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

- 8.2.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน และต้องชำระค่าหน่วยกิตตามปกติ
- 8.2.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตนี้ ไม่บังคับให้นักศึกษาสอบ แต่จะบันทึกในทะเบียนในช่องผลการเรียนว่า ม.น. หรือ AU เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นเท่านั้น

8.3 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาหรือนักศึกษาที่ลาพักการเรียน หรือนักศึกษาที่ถูกสั่งพักการเรียน ต้องลงทะเบียนชำระเงินตามปกติ และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศต่างๆ ของวิทยาลัย เพื่อรักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

8.4 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

- 8.4.1 การขอลอน ขอเพิ่ม หรืองดรายวิชาที่เรียน ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ
- 8.4.2 การขอลอน หรือเพิ่มรายวิชาที่เรียน ต้องกระทำภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา
- 8.4.3 การงดรายวิชาเรียนใดๆ ต้องยื่นคำร้องก่อนการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ โดยได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ

ช่องทางการชำระเงิน

นักศึกษาสามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ ได้ 2 ช่องทาง

1. ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่าน ช่องทางบัญชีธนาคาร กองทุน วพส.

รายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

ธนาคาร	 ธนาคารกรุงไทย
ประเภทบัญชี	ออมทรัพย์
ชื่อบัญชี	กองทุน วพส.
เลขที่บัญชี	459 027 9 444

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
0994000153066

ชื่อ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ที่อยู่
96 หมู่ 3 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170

ส่งหลักฐานการชำระค่าลงทะเบียนได้ที่
 rcsee.rmutr@gmail.com หรือ  rcsee.rmutr

2. ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่าน ช่องทางบัตรเครดิต



นักศึกษาสามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาด้วยบัตรเครดิต (Credit card) ประเภท Visa/Master Card/JCB ได้ทุกธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่นๆ (โดยมีค่าธรรมเนียมคิดเป็น 1 %)

9. การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

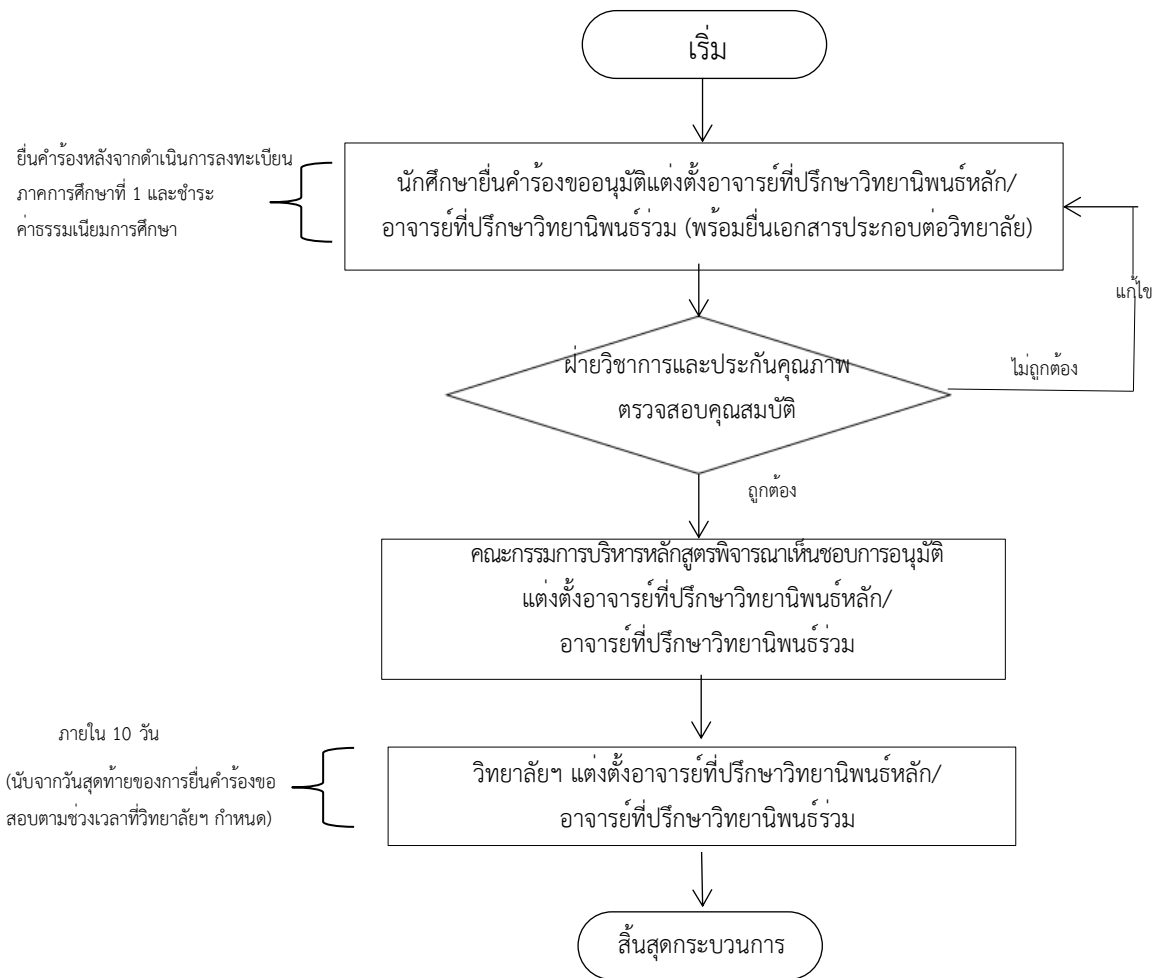
ขั้นตอนการดำเนินการ

1. นักศึกษากรอกแบบฟอร์มขออนุมัติแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม วพส. 17 หลังจากดำเนินการลงทะเบียนภาคการศึกษาที่ 1 ยื่นแบบ วพส.17 ที่ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ วิทยาลัยฯ
2. อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาลัยฯ
3. ผู้อำนวยการฯ ลงนามคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ ฯ ดำเนินการ

1. ตรวจสอบภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาว่ามีจำนวนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบเกินจากที่ระเบียบกำหนดหรือไม่
2. เสนอประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาลัยฯ อนุมัติ
3. ผู้อำนวยการฯ ลงนามคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ขั้นตอนการดำเนินการขออนุมัติแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม



หมายเหตุ แบบบว.1/1 (NR) ดำเนินการเช่นเดียวกับ แบบ บว.1 (NR)

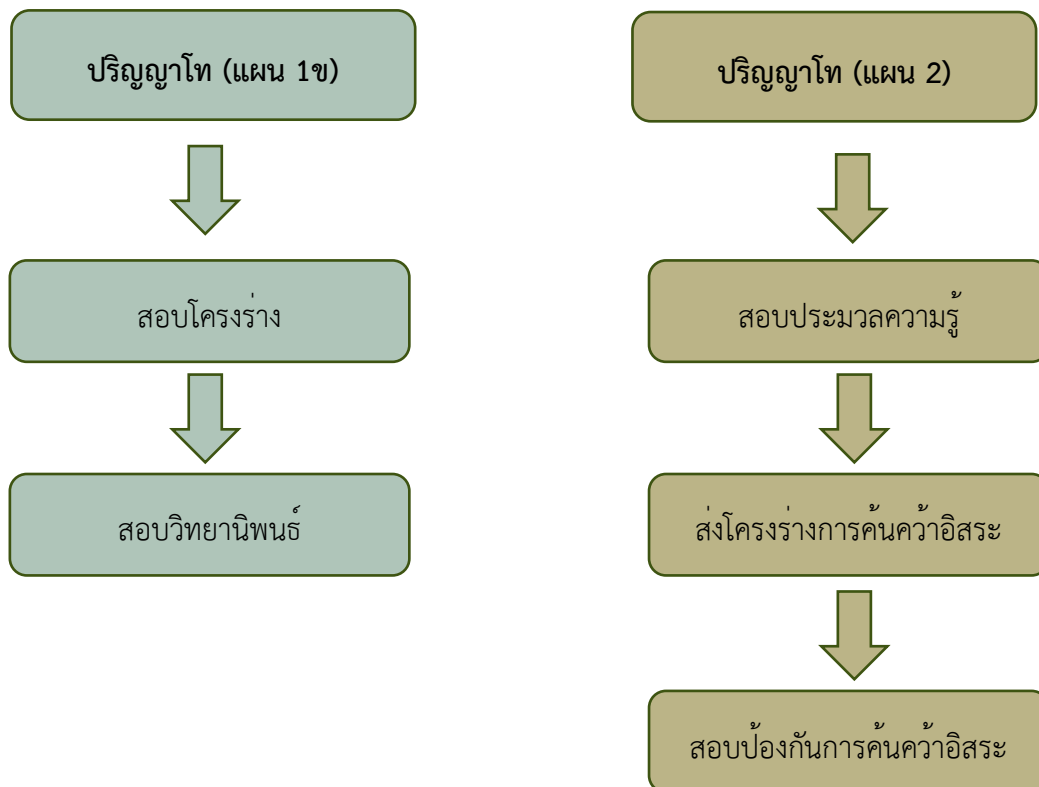
10. กระบวนการสอบวิทยานิพนธ์

อ้างอิงและถือปฏิบัติจาก

1. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568)
2. ประกาศวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566
3. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 และ พ.ศ. 2566

กระบวนการสอบวิทยานิพนธ์

ระดับปริญญาโท หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต



1. การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination: CE)

ก่อนเริ่มทำการค้นคว้าอิสระ นักศึกษาต้องผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) โดยการสอบข้อเขียน และ/หรือสอบปากเปล่า เพื่อวัดความสามารถในการบูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษา นักศึกษามีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ได้ 2 ครั้ง หากสอบไม่ผ่าน จะพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

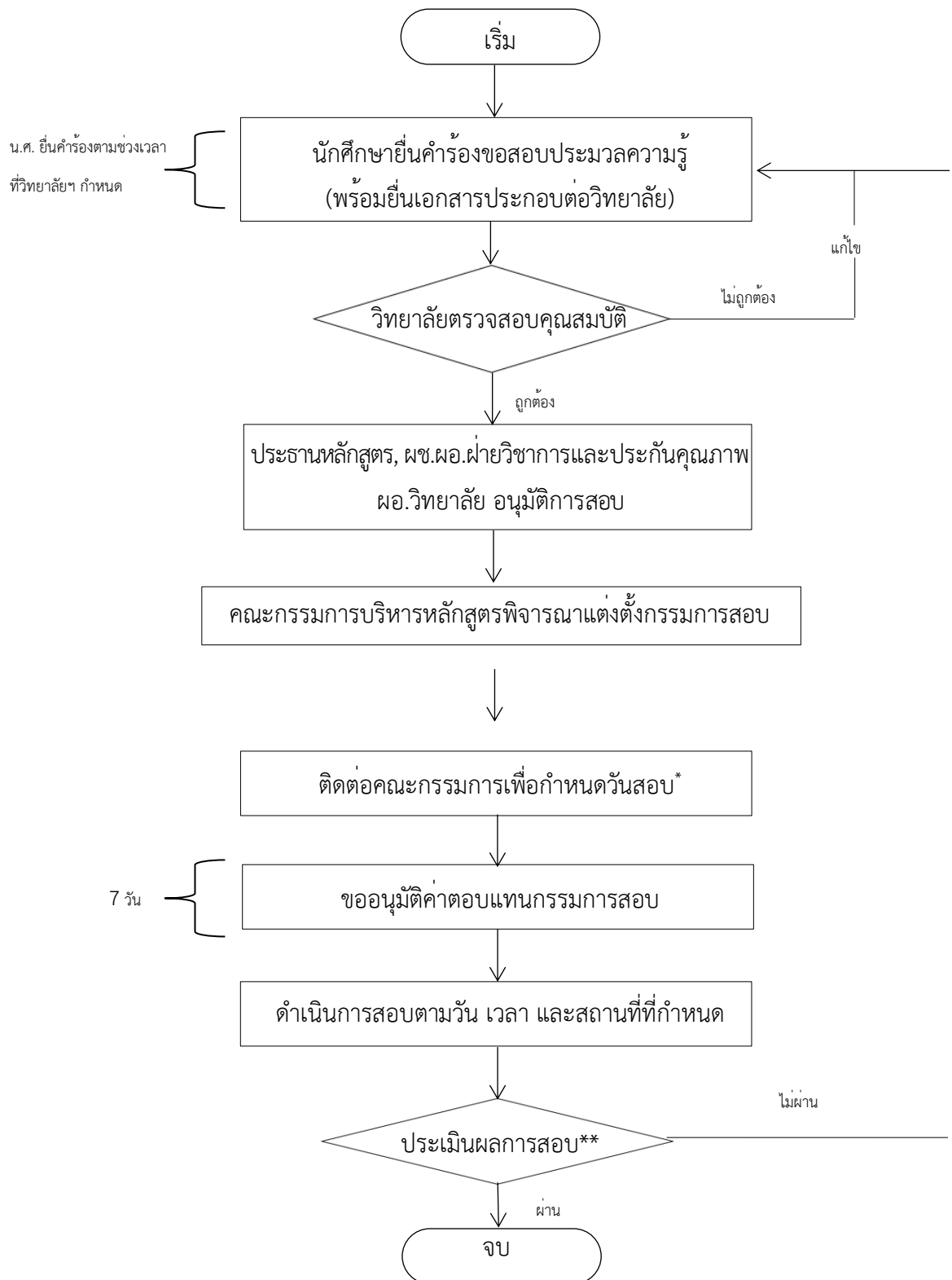
คุณสมบัติของผู้ขอสอบและกระบวนการสอบประมวลความรู้

1. ต้องศึกษารายวิชาต่างๆ ตามที่กำหนดในโครงสร้างหลักสูตร
2. ให้นักศึกษาที่ประสงค์จะสอบประมวลความรู้ ยื่นคำร้องขอสอบโดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อนำเสนอต่อประธานหลักสูตร (ช่วงเวลาการยื่นขอคำร้อง ยึดตามประกาศที่วิทยาลัยฯ กำหนดในแต่ละภาคการศึกษา)
3. ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้สอบประมวลความรู้แล้ว หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลสมควร ให้ถือว่านักศึกษาสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น

เอกสารในการยื่นสอบประมวลความรู้

1. คำร้องขอสอบประมวลความรู้ (วพส.ว.1)
 2. เล่มรายงานการสอบ (สำหรับวิทยาลัย 1 เล่ม และสำหรับกรรมการสอบคนละ 1 เล่ม)
 3. หลักฐานการชำระเงินค่าสอบ
 4. CD (ไฟล์เล่มสอบ และไฟล์ Presentation)
- 

การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)



* ให้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการสอบ และนำหลักฐานการชำระเงินพร้อมกับส่งเล่มรายงานการสอบตามจำนวน คณะกรรมการให้วิทยาลัยฯ จากนั้นเจ้าหน้าที่จะประสานงานกับคณะกรรมการสอบเพื่อกำหนดวันสอบ

** ในกรณีที่ผลการสอบมีมติจากคณะกรรมการให้ดำเนินการแก้ไข ขอให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไขและส่งเล่มรายงาน การแก้ไขให้แล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนดนับจากวันสอบ หากไม่ดำเนินการจะถือว่าสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะ และจะต้องทำการสอบประมวลความรู้ใหม่

2. การสอบโครงร่าง (Proposal Examination)

การสอบโครงร่างในระดับมหาบัณฑิต เป็นการสอบวัดความรู้ความเข้าใจของนักศึกษา เกี่ยวกับประเด็นปัญหา ระเบียบวิธีวิจัย วิธีการและเทคนิคที่ใช้ในการแก้ปัญหางานวิจัย

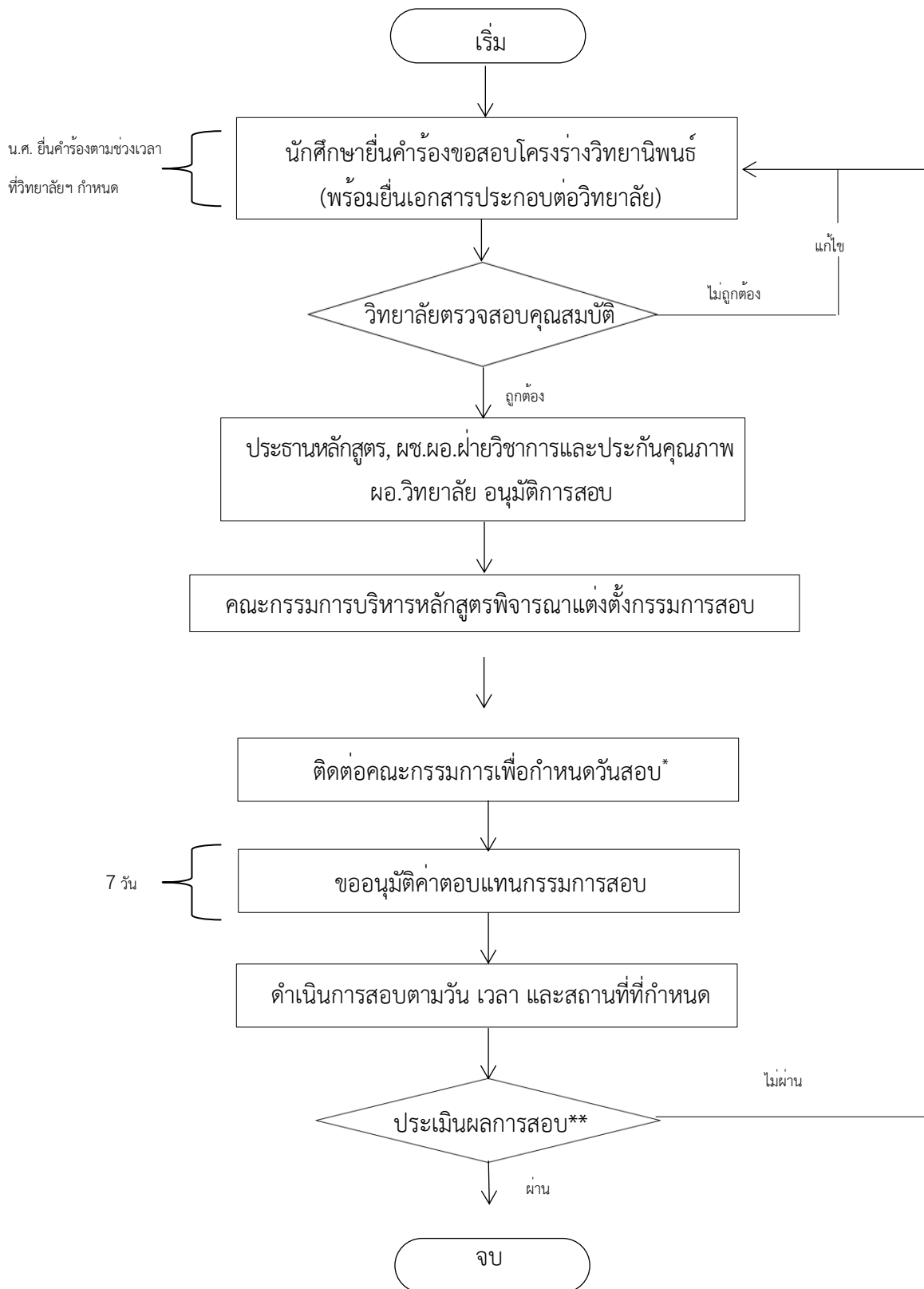
คุณสมบัติของผู้ขอสอบและกระบวนการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ มีดังนี้

1. นักศึกษาระดับปริญญาโทมหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก2 สามารถขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้ เมื่อศึกษาในหลักสูตรมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา และมีผลการศึกษาน้อยไม่น้อยกว่า 3.00 ก่อนเริ่มดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ โดยนักศึกษาต้องได้รับอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ ภายใน 2 ปีการศึกษา นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา
2. ให้นักศึกษาที่ประสงค์จะสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ โดยการยื่นคำร้องขอสอบจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อนำเสนอต่อประธานหลักสูตร (ช่วงเวลาการยื่นขอคำร้อง ยึดตามประกาศที่วิทยาลัยฯ กำหนดในแต่ละภาคการศึกษา)
3. ในกรณีที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เห็นว่าโครงร่างวิทยานิพนธ์มีความเหมาะสมในการพัฒนาขึ้นเป็นวิทยานิพนธ์ได้ ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์อนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์นั้น
4. ในกรณีที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เห็นว่าโครงร่างวิทยานิพนธ์ไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์แจ้งนักศึกษาเพื่อทำการแก้ไข

เอกสารในการยื่นสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

1. คำร้องขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ (วพส.ว.2)
2. เล่มรายงานการสอบ (สำหรับวิทยาลัย 1 เล่ม และสำหรับกรรมการสอบคนละ 1 เล่ม)
3. หลักฐานการชำระเงินค่าสอบ
4. CD (ไฟล์เล่มสอบ และไฟล์ Presentation)

การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ (Proposal Examination)



* ให้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการสอบ และนำหลักฐานการชำระเงินพร้อมกับส่งเล่มรายงานการสอบตามจำนวน คณะกรรมการให้วิทยาลัยฯ จากนั้นเจ้าหน้าที่จะประสานงานกับคณะกรรมการสอบเพื่อกำหนดวันสอบ

** ในกรณีที่ผลการสอบมีมติจากคณะกรรมการให้ดำเนินการแก้ไข ขอให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไขและส่งเล่มรายงาน การแก้ไขให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด หลังจากวันสอบ หากไม่ดำเนินการจะถือว่าสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะ และจะต้องทำการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ใหม่

3. การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ (Defense Examination)

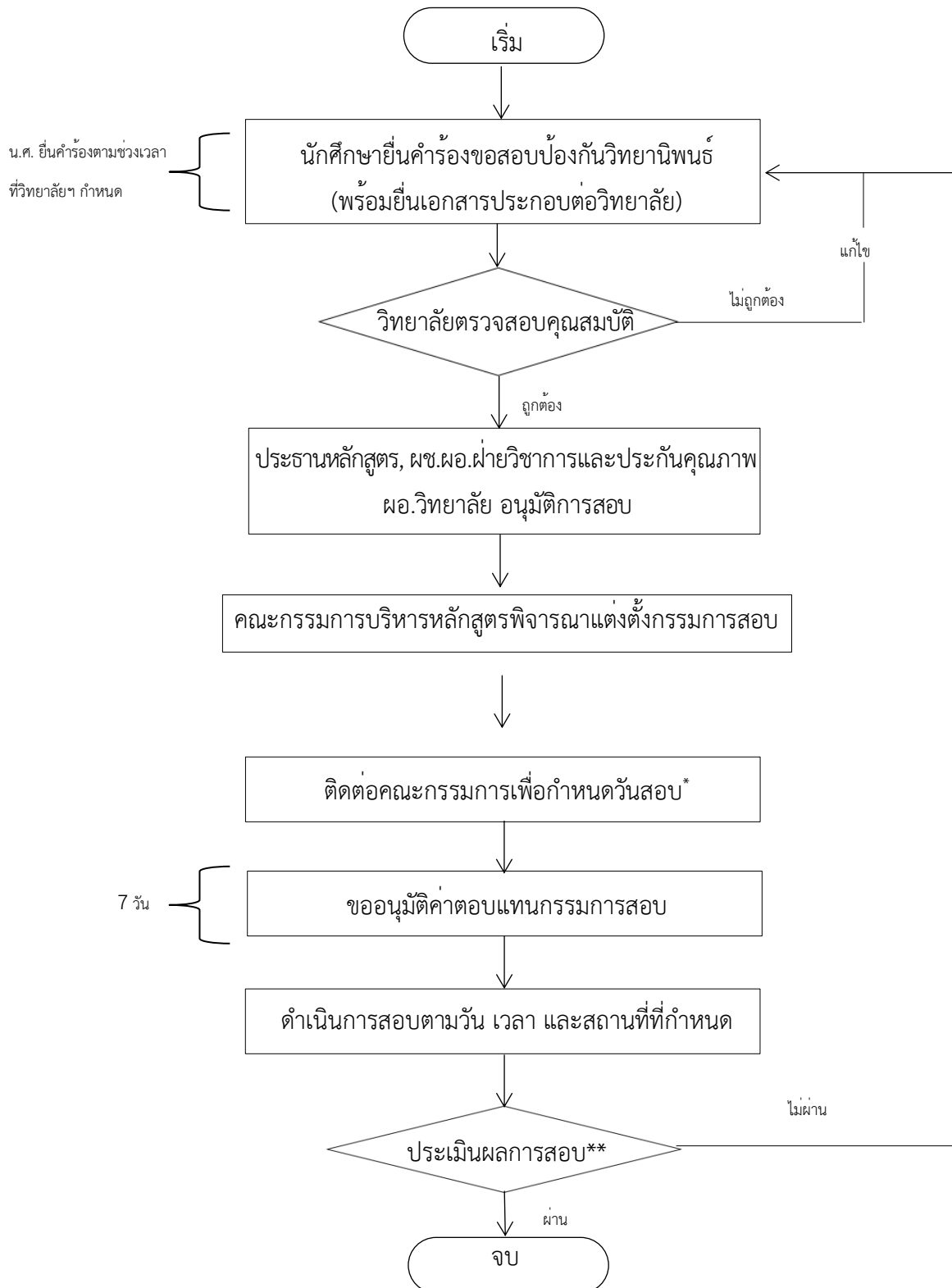
คุณสมบัติของผู้ขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

1. นักศึกษาต้องผ่านการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ และได้รับอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 90 วัน จึงสามารถขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ได้
2. ก่อนยื่นเสนอขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ นักศึกษาจะต้องมีหลักฐานแสดงได้รับการยอมรับให้ไปนำเสนอผลงานต่อที่ประชุมวิชาการ หรือได้ส่งบทความวิจัยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ให้วารสารทางวิชาการพิจารณาเพื่อการตีพิมพ์แล้ว
3. นักศึกษาอาจจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ บทความของวิทยานิพนธ์ต้องเป็นไปตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ขั้นตอนการขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

1. นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ คำร้องขอสอบประมวลความรู้ (วพส.ว.3) โดยการยื่นคำร้องขอสอบจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อนำเสนอต่อประธานหลักสูตร (ช่วงเวลาการยื่นขอคำร้อง ยึดตามประกาศที่วิทยาลัยฯ กำหนดในแต่ละภาคการศึกษา)
2. วิทยาลัยตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอสอบ และแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และกำหนดวันสอบ
3. คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์แต่งตั้งจากกรรมการชุดเดิมที่สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ โดยอาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น
4. ผู้สอบจะต้องเข้ารับการสอบในวันที่กำหนดเท่านั้น หากนักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบในวันที่กำหนดจะถือว่าเป็นโมฆะ และต้องดำเนินการขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ใหม่ทั้งหมด ยกเว้นกรณีเหตุสุดวิสัยที่ไม่อาจทำให้ดำเนินการสอบได้ เช่น ประสบอุบัติเหตุร้ายแรง ป่วยขั้นวิกฤติ ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ
5. นักศึกษาที่สอบผ่านการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์แล้ว ให้ดำเนินการจัดส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามรูปแบบที่วิทยาลัยกำหนด ภายใน 60 วัน หลังจากวันสอบ ในกรณีที่มีการแก้ไขเล่มวิทยานิพนธ์ ซึ่งไม่เกี่ยวกับเนื้อหาหลัก คณะกรรมการสอบอาจกำหนดให้ส่งเล่มวิทยานิพนธ์เกิน 60 วัน ได้ แต่ต้องไม่เกิน 90 วัน หลังจากวันสอบ มิฉะนั้น จะต้องทำการสอบวิทยานิพนธ์ใหม่

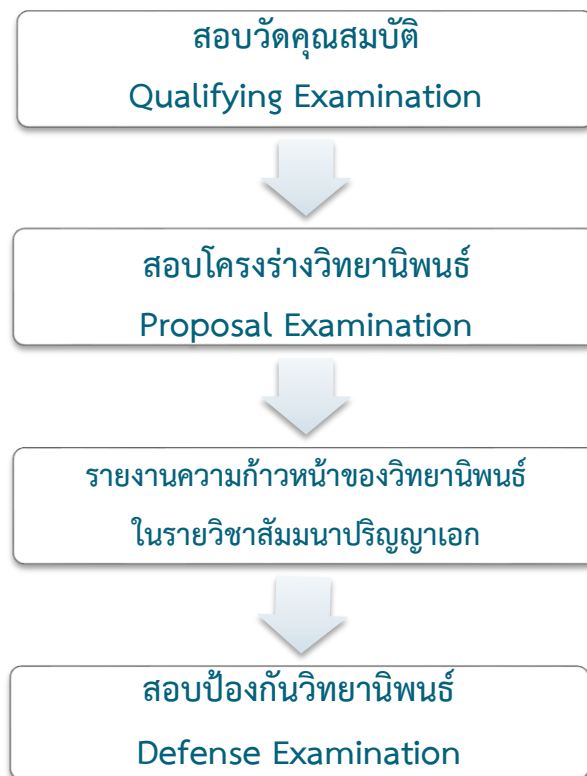
การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ (Defense Examination)



* ให้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการสอบ และนำหลักฐานการชำระเงินพร้อมกับส่งเล่มรายงานการสอบตามจำนวน คณะกรรมการให้วิทยาลัยฯ จากนั้นเจ้าหน้าที่จะประสานงานกับคณะกรรมการสอบเพื่อกำหนดวันสอบ

** ให้ดำเนินการจัดส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามรูปแบบที่วิทยาลัยฯ กำหนด ภายใน 60 วัน หลังจากวันสอบ ในกรณีที่มีการแก้ไขเล่มวิทยานิพนธ์ ซึ่งไม่เกี่ยวกับเนื้อหาหลัก คณะกรรมการสอบอาจกำหนดให้ส่งเล่มวิทยานิพนธ์เกิน 60 วัน ได้ แต่ต้องไม่เกิน 90 วัน หลังจากวันสอบ มิฉะนั้นจะต้องทำการสอบวิทยานิพนธ์ใหม่

การสอบระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต



1. การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination: QE)

การจัดการศึกษาในระดับปริญญาเอก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง ทั้งนี้ นักศึกษาต้องผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) โดยการสอบข้อเขียน และ/หรือสอบปากเปล่า เพื่อวัดความสามารถในการบูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษา นักศึกษามีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติได้ 2 ครั้ง หากสอบไม่ผ่าน จะพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

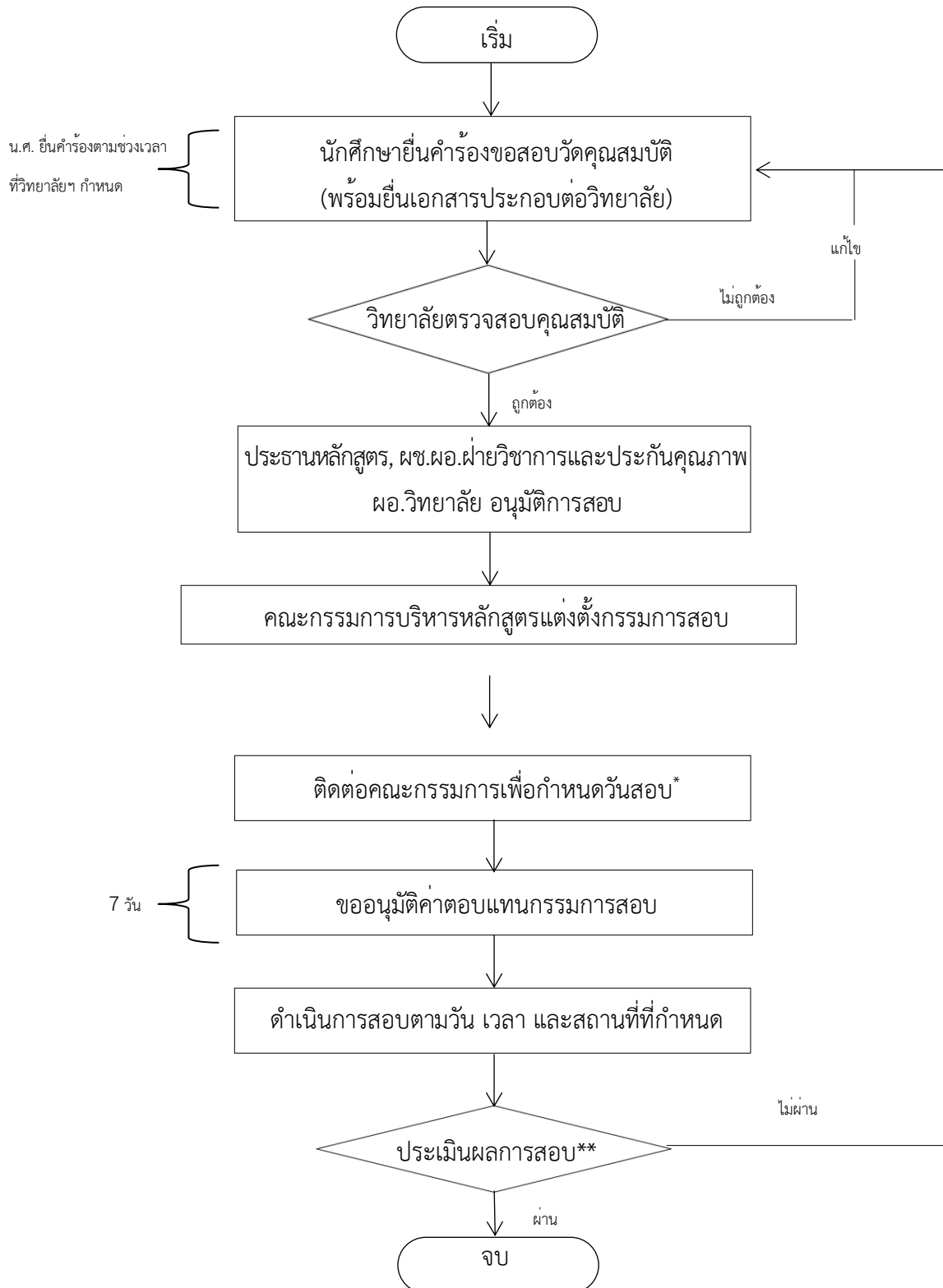
คุณสมบัติของผู้ขอสอบวัดคุณสมบัติ

1. มีผลการเรียนในระดับผ่านเกณฑ์ (S) ทุกวิชาตามที่กำหนดในโครงสร้างหลักสูตร
2. ให้นักศึกษาที่ประสงค์จะสอบวัดคุณสมบัติ ยื่นคำร้องขอสอบโดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อนำเสนอต่อประธานหลักสูตร (ช่วงเวลาการยื่นขอคำร้อง ยึดตามประกาศที่วิทยาลัยฯ กำหนดในแต่ละภาคการศึกษา) ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้สอบวัดคุณสมบัติแล้ว หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่ มีเหตุผลสมควรให้ถือว่านักศึกษาสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น

เอกสารในการยื่นสอบวัดคุณสมบัติ

1. คำร้องขอสอบวัดคุณสมบัติ (วพส.ว.4)
2. เล่มรายงานการสอบ (สำหรับวิทยาลัย 1 เล่ม และสำหรับกรรมการสอบคนละ 1 เล่ม)
3. หลักฐานการชำระเงินค่าสอบ
4. CD (ไฟล์เล่มสอบ และไฟล์ Presentation)

การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)



* ให้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการสอบ และนำหลักฐานการชำระเงินพร้อมกับส่งเล่มรายงานการสอบตามจำนวนคณะกรรมการให้วิทยาลัยฯ จากนั้นเจ้าหน้าที่จะประสานงานกับคณะกรรมการสอบเพื่อกำหนดวันสอบ

** ในกรณีที่ผลการสอบมีมติจากคณะกรรมการให้ดำเนินการแก้ไข ขอให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไขและส่งเล่มรายงาน การแก้ไขให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดหลังจากวันสอบ หากไม่ดำเนินการจะถือว่าสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะ และจะต้องทำการสอบวัดคุณสมบัติใหม่

2. การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ (Dissertation Proposal Examination)

การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ในระดับปรัชญาดุษฎีบัณฑิต เป็นการสอบวัดความรู้ความเข้าใจของนักศึกษา เกี่ยวกับประเด็นปัญหา ระเบียบวิธีวิจัย วิธีการและเทคนิคที่ใช้ในการแก้ปัญหาทางวิจัย

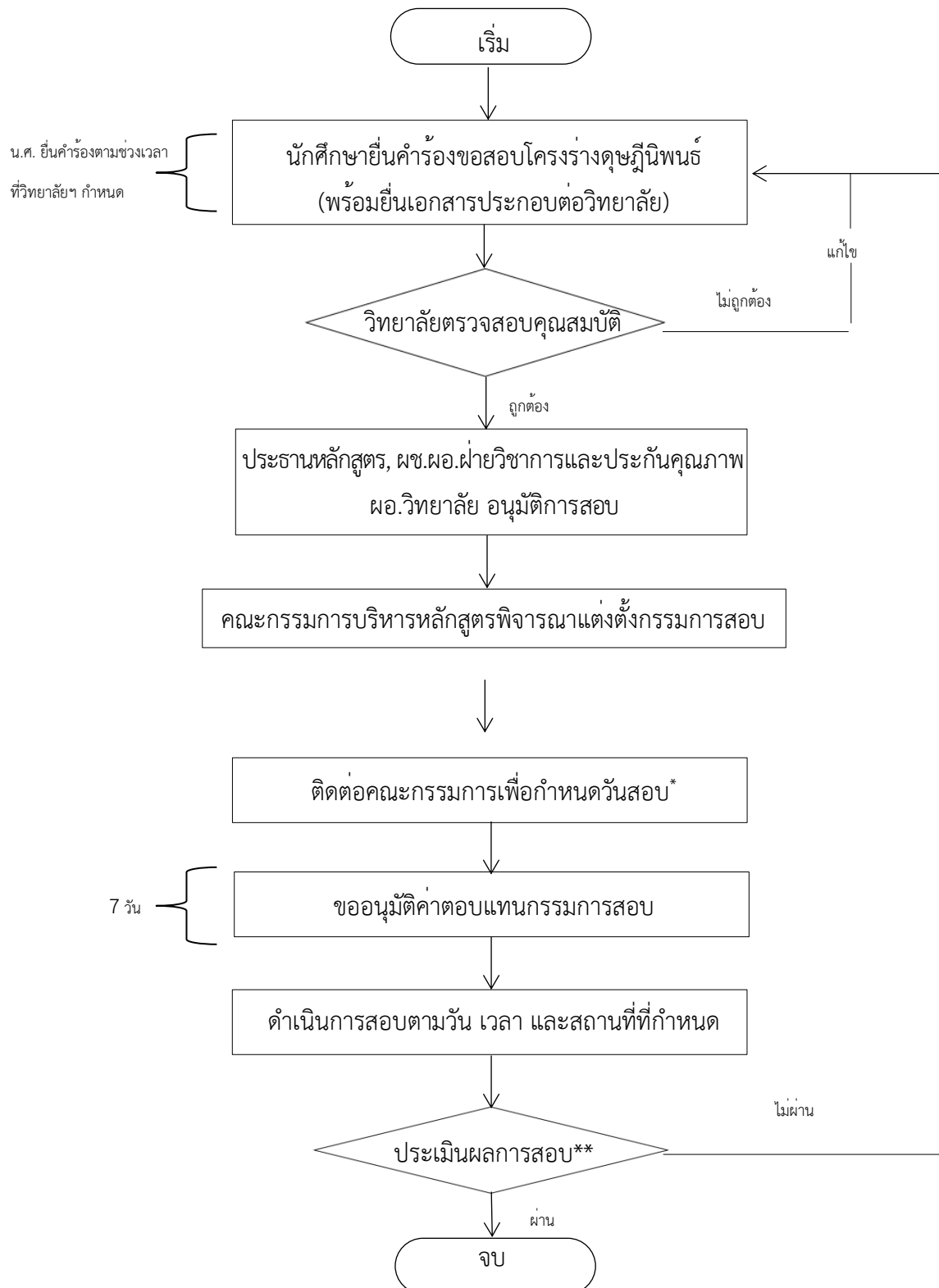
คุณสมบัติของผู้ขอสอบและกระบวนการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ มีดังนี้

1. นักศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิตตามแผน 1.1 สามารถขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้ เมื่อได้ศึกษาในหลักสูตรมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา กรณีปริญญาตรีบัณฑิตตามแผน 2.1 สามารถขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้ เมื่อได้ศึกษาในหลักสูตรมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษา ก่อนเริ่มทำวิทยานิพนธ์ โดยนักศึกษาต้องได้รับอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ ภายใน 3 ปีการศึกษานับแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา
2. ให้นักศึกษาที่ประสงค์จะสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ยื่นคำร้องขอสอบโดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อนำเสนอต่อประธานหลักสูตร (ช่วงเวลาการยื่นขอคำร้อง ยึดตามประกาศที่วิทยาลัยฯ กำหนดในแต่ละภาคการศึกษา)

เอกสารในการยื่นสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

1. คำร้องขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ (วพส.ว.5)
2. เล่มรายงานการสอบ (สำหรับวิทยาลัย 1 เล่ม และสำหรับกรรมการสอบคนละ 1 เล่ม)
3. หลักฐานการชำระเงินค่าสอบ
4. CD (ไฟล์เล่มสอบ และไฟล์ Presentation)

การสอบโครงร่างดุษฎีนิพนธ์ (Dissertation Proposal Examination)



* ให้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการสอบ และนำหลักฐานการชำระเงินพร้อมกับส่งเล่มรายงานการสอบตามจำนวน คณะกรรมการให้วิทยาลัยฯ จากนั้นเจ้าหน้าที่จะประสานงานกับคณะกรรมการสอบเพื่อกำหนดวันสอบ

** ในกรณีที่ผลการสอบมีมติจากคณะกรรมการให้ดำเนินการแก้ไข ขอให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไขและส่งเล่มรายงาน การแก้ไขให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดหลังจากวันสอบ หากไม่ดำเนินการจะถือว่าสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะ และจะต้องทำการสอบโครงร่างดุษฎีนิพนธ์ใหม่

1. รายงานความก้าวหน้าของคุษฎินิพนธ์

การรายงานความก้าวหน้าคุษฎินิพนธ์ เป็นการให้นักศึกษารายงานให้ทราบถึงความคืบหน้าของคุษฎินิพนธ์ ให้กับอาจารย์ประจำวิชาในรายวิชาสัมมนาปริญญาเอกได้ประเมิน โดยนักศึกษาต้องผ่านการรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 2 ครั้ง และต้องได้รับการประเมินให้ผ่านทุกครั้งจากอาจารย์ประจำรายวิชาก่อนที่จะมีการขอสอบป้องกันคุษฎินิพนธ์

2. การสอบป้องกันคุษฎินิพนธ์ (Defense Examination)

คุณสมบัติของผู้ขอสอบป้องกันคุษฎินิพนธ์

1. นักศึกษาต้องผ่านการสอบโครงร่างคุษฎินิพนธ์ และได้รับอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 90 วัน จึงสามารถขอสอบป้องกันคุษฎินิพนธ์ได้
2. ก่อนการสอบป้องกันคุษฎินิพนธ์ นักศึกษาต้องผ่านการรายงานความก้าวหน้าคุษฎินิพนธ์ อย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ครั้ง นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติโครงร่างคุษฎินิพนธ์ ในรายวิชาสัมมนาตามวันและเวลาที่วิทยาลัยกำหนด
3. ก่อนยื่นเสนอขอสอบป้องกันคุษฎินิพนธ์ นักศึกษาจะต้องมีหลักฐานการส่งผลงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของคุษฎินิพนธ์ เพื่อขอตีพิมพ์ หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์อย่างน้อย 1 เรื่อง โดยจะต้องอยู่ในวารสารระดับนานาชาติอย่างน้อย 1 เรื่อง
4. นักศึกษาอาจจัดทำคุษฎินิพนธ์ เป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาคุษฎินิพนธ์ บทคัดย่อของคุษฎินิพนธ์ ต้องเป็นไปตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

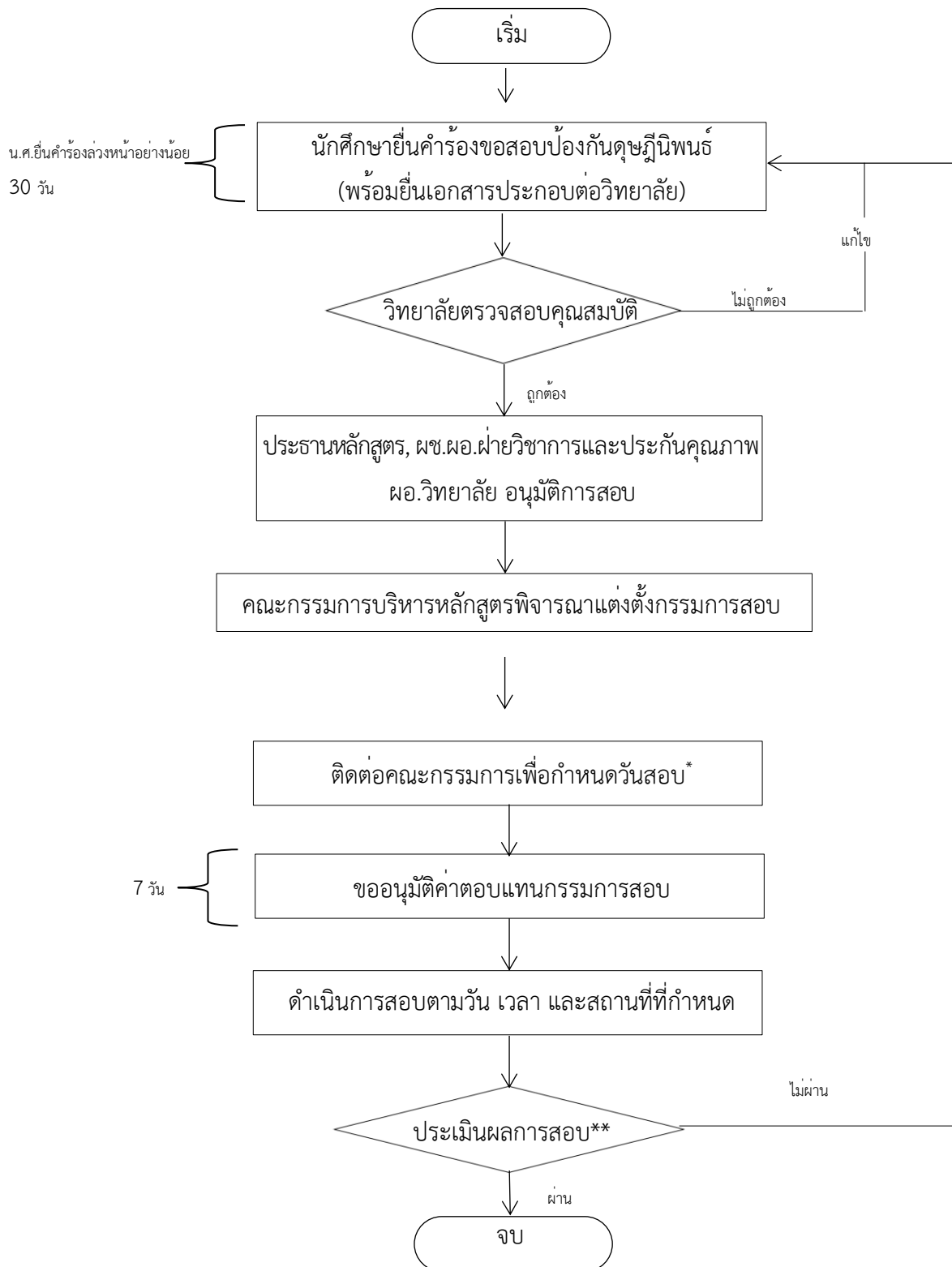
ขั้นตอนการขอสอบป้องกันคุษฎินิพนธ์

1. นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบป้องกันคุษฎินิพนธ์ (วพส.ว.6) โดยการยื่นคำร้องขอสอบจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อนำเสนอต่อประธานหลักสูตร (ช่วงเวลการยื่นขอคำร้อง ยึดตามประกาศที่วิทยาลัยฯ กำหนดในแต่ละภาคการศึกษา)
2. วิทยาลัยตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอสอบ และแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคุษฎินิพนธ์
3. คณะกรรมการสอบคุษฎินิพนธ์ แต่งตั้งจากกรรมการชุดเดิมที่สอบโครงร่างคุษฎินิพนธ์ โดยอาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสอบคุษฎินิพนธ์ ได้ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น
4. ผู้สอบจะต้องเข้ารับการสอบในวันที่กำหนดเท่านั้น หากนักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบในวันที่กำหนดจะถือว่าเป็นโมฆะ และต้องดำเนินการขอสอบป้องกันคุษฎินิพนธ์ใหม่ทั้งหมด เพื่อขอสอบอีกครั้ง ยกเว้นกรณีเหตุสุดวิสัยที่ไม่อาจทำให้ดำเนินการสอบได้ เช่น ประสบอุบัติเหตุร้ายแรง ป่วยขั้นวิกฤติและต้องได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ
5. นักศึกษาที่สอบผ่านการสอบป้องกันคุษฎินิพนธ์แล้ว ให้ดำเนินการจัดส่งเล่มคุษฎินิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามรูปแบบที่วิทยาลัยกำหนด ภายใน 60 วัน หลังจากวันสอบ ในกรณีที่มีการแก้ไขเล่มคุษฎินิพนธ์ ซึ่งไม่เกี่ยวกับเนื้อหาหลัก คณะกรรมการสอบอาจกำหนดให้ส่งเล่มคุษฎินิพนธ์ เกิน 60 วัน ได้ แต่ต้องไม่เกิน 90 วันหลังจากวันสอบ มิฉะนั้นจะต้องทำการสอบคุษฎินิพนธ์ใหม่

เอกสารในการยื่นสอบป้องกันดุษฎีนิพนธ์

1. คำร้องขอสอบป้องกันดุษฎีนิพนธ์
2. เล่มรายงานการสอบ สำหรับวิทยาลัย 1 เล่ม และสำหรับกรรมการสอบคนละ 1 เล่ม
3. หลักฐานการชำระเงินค่าสอบ
4. CD ไฟล์เล่มสอบ และไฟล์ Presentation

การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ (Dissertation Defense Examination)



* ให้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการสอบ และนำหลักฐานการชำระเงินพร้อมกับส่งเล่มรายงานการสอบตามจำนวน คณะกรรมการให้วิทยาลัยฯ จากนั้นเจ้าหน้าที่จะประสานงานกับคณะกรรมการสอบเพื่อกำหนดวันสอบ

** ในกรณีที่ผลการสอบมีมติจากคณะกรรมการให้ดำเนินการแก้ไข ขอให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไขและส่งเล่มรายงาน การแก้ไขให้แล้วเสร็จตามระยะเวลา ที่กำหนดหลังจากวันสอบ หากไม่ดำเนินการจะถือว่าสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะ และจะต้องทำการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ใหม่

11. การขอสำเร็จการศึกษา

อ้างอิงและถือปฏิบัติจาก

1. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568)
2. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568)
3. ประกาศวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566
4. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 6. สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
5. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566

การขอรับปริญญา

1. ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอรับประกาศนียบัตร หรือปริญญาที่วิทยาลัย ภายใน 1 สัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา
2. นักศึกษาจะขอรับประกาศนียบัตรหรือปริญญาได้ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

คุณสมบัติทั่วไป

1. มีเวลาเรียนที่วิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา และมีระยะเวลาศึกษาตามที่กำหนดในข้อ 10
2. สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร
3. ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00

คุณสมบัติเฉพาะผู้ขอรับปริญญามหาบัณฑิต แผน ก

1. ศึกษารายวิชาต่างๆ ตามที่กำหนดในโครงสร้างหลักสูตร (หมวดที่ 3 ข้อ 3.1.3) และสอบผ่านรายวิชาดังกล่าวตามหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับ คะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดย คณะกรรมการวิทยาลัยฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งและการสอบปากเปล่าต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้
2. สอบผ่านภาษาอังกฤษตามประกาศวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ เรื่อง เกณฑ์ มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษาหรือสอบผ่านวิชา RMS6105 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับบัณฑิตศึกษา

3. เสนอวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่วิทยาลัยกำหนด และสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ขั้นสุดท้ายตามหลักเกณฑ์และประกาศของวิทยาลัย
4. ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่น่าสนใจเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding) ดังกล่าว

คุณสมบัติเฉพาะผู้ขอรับปริญญามหาบัณฑิต แผน ข

1. ศึกษารายวิชาต่างๆ ตามที่กำหนดในโครงสร้างหลักสูตร (หมวดที่ 3 ข้อ 3.1.3) และสอบผ่านรายวิชาดังกล่าวตามหลักสูตรโดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า
2. สอบผ่านภาษาอังกฤษหรือสอบผ่านวิชา RMS 6105 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับบัณฑิตศึกษาหรือตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่วิทยาลัยกำหนด
3. เสนอรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้ตามที่วิทยาลัยกำหนด และสอบป้องกันการศึกษาค้นคว้าอิสระขั้นสุดท้ายตามหลักเกณฑ์และประกาศของวิทยาลัย
4. สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือ ปากเปล่าในสาขาวิชานั้น ตามหลักเกณฑ์และประกาศของวิทยาลัย พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่วิทยาลัยฯ แต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

คุณสมบัติเฉพาะผู้ขอรับปริญญาดุษฎีบัณฑิต

1. ศึกษารายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรกำหนด
2. สอบผ่านภาษาอังกฤษตามประกาศวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา หรือสอบผ่านวิชาภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับปริญญาเอก 1 และวิชาภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับปริญญาเอก 2
3. สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)
4. เสนอโครงร่างดุษฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่วิทยาลัยกำหนด และสอบป้องกันดุษฎีนิพนธ์ขั้นสุดท้ายตามหลักเกณฑ์และประกาศวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2564 ซึ่ง

จะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และการสอบปากเปล่าต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

5. ผลงานคุณิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของคุณิพนธ์ต้องได้รับการเผยแพร่วารสารทางวิชาการ ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามความข้อนี้ หากมีเหตุผลอันควรจะต้องดำเนินการขอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการประจำวิทยาลัย

คุณสมบัติของผู้ขอสำเร็จการศึกษา

ลำดับ	รายละเอียด	ปริญญาโทบัณฑิต		ปริญญาคุณิพนธ์บัณฑิต
		แผน ก แบบ ก 2		
1	เวลาเรียน	ไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา		
	จำนวนหน่วยกิต	ครบตามที่หลักสูตรกำหนด		
2	คะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชา	ไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนสำหรับหลักสูตรที่มีการศึกษารายวิชา		
3	ภาษาอังกฤษ	สอบผ่านภาษาอังกฤษตามประกาศวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา หรือสอบผ่านวิชาภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับบัณฑิตศึกษา		
4	การตีพิมพ์ผลงานคุณิพนธ์ / วิทยานิพนธ์	4.1 บทความที่ใช้เพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา ต้องเป็นบทความที่มีชื่อนักศึกษาผู้ทำวิทยานิพนธ์เป็นชื่อแรก (First author) หรือผู้แต่งหลัก (Corresponding author) และระบุชื่อส่วนงานที่ศึกษาและมหาวิทยาลัย 4.2 ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ ที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว	4.1 บทความที่ใช้เพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา ต้องเป็นบทความที่มีชื่อนักศึกษาผู้ทำวิทยานิพนธ์เป็นชื่อแรก (First author) หรือผู้แต่งหลัก (Corresponding author) และระบุชื่อส่วนงานที่ศึกษาและมหาวิทยาลัย 4.2 ผลงานคุณิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของคุณิพนธ์อย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ โดยแผนการเรียน 1.1 อย่างน้อย 2 ฉบับ และแผนการเรียน แผน 2.1 อย่างน้อย 1 ฉบับ	

12. ตัวอย่างใบคำร้องและตัวอย่างแบบฟอร์มนักศึกษา



วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

วพส.1
(ปรับปรุงครั้งที่ 3)

คำร้องทั่วไป

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว อื่นๆ ระบุ.....ชื่อ.....สกุล.....

รหัสประจำตัวนักศึกษา □□□□□□□□□□□□□□ ภาคและปีที่เข้าศึกษา...../.....

☐ ระดับปริญญาโท ☐ ระดับปริญญาเอก สาขาวิชา.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้..... หมู่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์..... อีเมล.....

สถานที่ทำงาน..... หมู่..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....

เนื่องด้วย.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

วันที่...../...../.....

*ไม่รับพิจารณาหากกรอกข้อมูลไม่ครบ มีต่อหน้าหลัง →



วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

วพส.1
(ปรับปรุงครั้งที่ 3)

ความเห็นประธานหลักสูตร

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

วันที่ / /

ความเห็นผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

วันที่ / /

คำสั่งผู้อำนวยการวิทยาลัย

- ☐ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ
☐ อื่นๆ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

วันที่ / /

วพส.2
(ปรับปรุงครั้งที่ 2)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

วันที่/...../.....

รูปถ่าย 1.5 นิ้ว

ใบคำร้องและตัวอย่างแบบฟอร์มนักศึกษา กรณีอื่นๆ
สามารถติดต่อวิทยาลัย

E-mail rcsee.rmutr@gmail.com

Website : <https://rcsee.rmutr.ac.th/>

Facebook : <https://www.facebook.com/RcseeRmutrOfficial/>



13. ติดต่อวิทยาลัย

วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

96 หมู่ 3 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ต.ศาลายา

อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม 73170

โทร. 02-441-6065 ต่อ 1051

E-mail rcsee.rmutr@gmail.com

Website : <https://rcsee.rmutr.ac.th/>

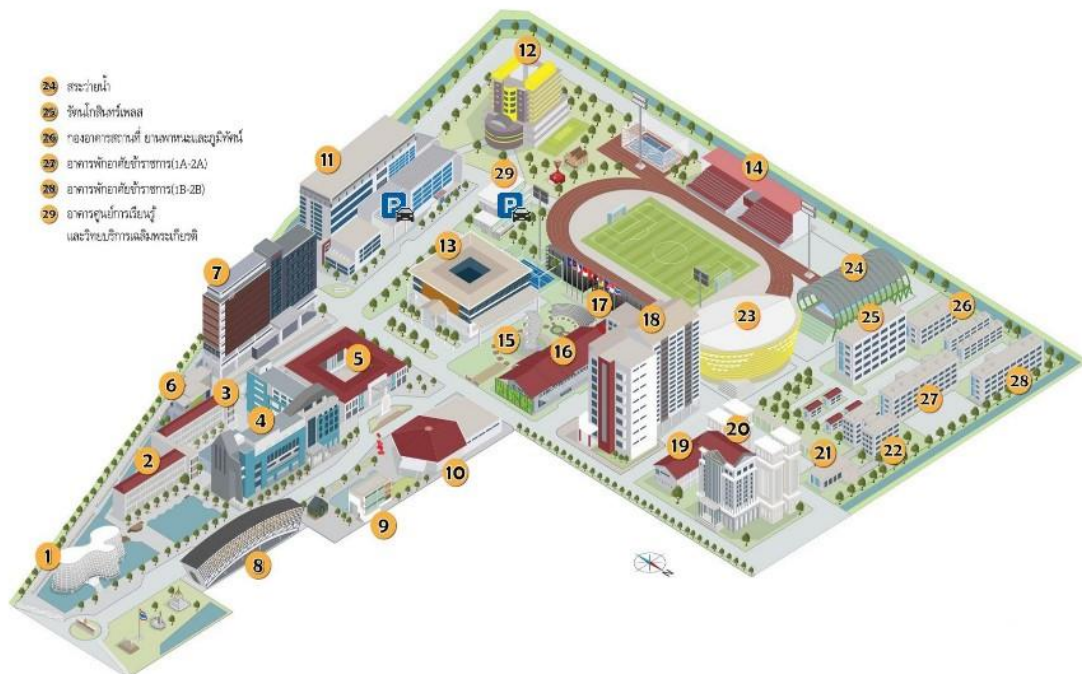
Facebook : <https://www.facebook.com/RcseeRmutrOfficial/>



แผนผังมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ศาลายา

- 1 สถานีเคเบิลและวัดสวนรม
- 2 อาคารศิลปสงฆ
- 3 อาคารศิลป
- 4 คณะบริหารธุรกิจ
- 5 สำนักงานอธิการบดี
- 6 อาคารวิทยาศาสตร์สุขภาพ
- 7 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 8 อาคารคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
- 9 สำนักงานอธิการบดีและงานประชาสัมพันธ์
- 10 หอประชุมศาลายา
- 11 อาคารสิริเมธี (คณะศึกษาศาสตร์)
- 12 อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบพระชนมพรรษา (คณะศิลปศาสตร์)
- 13 สำนักงานอธิการบดีและงานประชาสัมพันธ์
- 14 สนามกีฬา
- 15 สนามฟุตบอล
- 16 หอประชุมอเนกประสงค์
- 17 อาคารพลศึกษา
- 18 คณะวิศวกรรมศาสตร์
- 19 ศูนย์ปฏิบัติการอาชีวศึกษา
- 20 อาคารอเนกประสงค์
- 21 สำนักงานอธิการบดีและงานประชาสัมพันธ์
- 22 หอพักนักเรียน
- 23 โรงยิม

- 24 สระว่ายน้ำ
- 25 หอพักนักเรียน
- 26 กองอาคารสถานที่ ขนส่งและดูแลรักษา
- 27 อาคารฝ่ายอำนวยการ (A-2A)
- 28 อาคารฝ่ายอำนวยการ (B-2B)
- 29 อาคารศูนย์การเรียนรู้และวิจัยบริการแก่ชุมชน



ภาคผนวก



1. หลักสูตรระดับมหาบัณฑิต

ได้แก่ รายละเอียดทั้งหมดภายในหลักสูตร ข้อบังคับ และประกาศต่างๆ

<https://rcsee.rmutr.ac.th/>

2. หลักสูตรระดับดุษฎีบัณฑิต

ได้แก่ รายละเอียดทั้งหมดภายในหลักสูตร ข้อบังคับ และประกาศต่างๆ

สามารถดาวน์โหลดได้ที่

<https://rcsee.rmutr.ac.th/>



3. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565





ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้การบริหารจัดการหลักสูตรได้คุณภาพตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับนักศึกษาซึ่งศึกษาในหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงของมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“ระดับบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (การศึกษาหลังปริญญาตรี) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การศึกษาหลังประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโท) ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอกทุกสาขาวิชา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยที่จัดตั้งตามกฎหมายกระทรวงและให้หมายความรวมถึงส่วนงานภายในที่จัดตั้งขึ้นโดยมติสภามหาวิทยาลัย ซึ่งมีการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการของมหาวิทยาลัยที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวงและให้หมายความรวมถึงหัวหน้าส่วนงานภายในที่จัดตั้งขึ้นโดยมติสภามหาวิทยาลัย ซึ่งมีการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัย

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งขึ้นเพื่อให้คำแนะนำช่วยเหลือปรึกษาทางวิชาการแก่นักศึกษา

“สาขาวิชา”หมายความว่า สาขาวิชาในหลักสูตรต่าง ๆ

“วิทยานิพนธ์” (Thesis) หมายความว่า ปริญฺยานิพนธ์ในระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก

“การค้นคว้าอิสระ” (Independent Study) หมายความว่า การศึกษา การค้นคว้าเฉพาะเรื่อง เฉพาะกรณี การศึกษาอิสระ

ข้อ ๔ ปรัชญาและวัตถุประสงค์ ระบบการจัดการศึกษา การคิดหน่วยกิต โครงสร้างหลักสูตร การรับและเทียบโอนหน่วยกิต จำนวนคุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ชื่อประกาศนียบัตรและชื่อปริญญา การประกันคุณภาพของหลักสูตร และการพัฒนาหลักสูตรของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ให้เป็นไปตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ ระบบการจัดการศึกษา การคิดหน่วยกิต โครงสร้างหลักสูตร การรับและเทียบโอนหน่วยกิต จำนวนคุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา การลงทะเบียนเรียนและระยะเวลาการศึกษา เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ชื่อประกาศนียบัตรและชื่อปริญญา การประกันคุณภาพของหลักสูตร และการพัฒนาหลักสูตร ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

นอกจากที่ได้กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้หน่วยงานมีอำนาจกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบประมวลความรู้ การสอบวิทยานิพนธ์ การสอบการค้นคว้าอิสระ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสำเร็จการศึกษา โดยให้ทำเป็นประกาศของหน่วยงาน

ข้อ ๕ ระบบการจัดการศึกษา

(๑) ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ โดย ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และภาคฤดูร้อน ระยะเวลา จำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกับภาคการศึกษาปกติ

(๒) ระบบไตรภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ โดย ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

ข้อ ๖ การคิดหน่วยกิตระบบทวิภาค

(๑) รายวิชาภาคฤดูร้อนที่ใช้บรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึก ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๖) วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๗ การคิดหน่วยกิตระบบไตรภาค

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้บรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึก ๓๖ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๖) วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๗) กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้ นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น ๓๖ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๙ คุณสมบัติของผู้เข้าเป็นนักศึกษา

(๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือระดับปริญญาโทจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาที่หน่วยงานรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามเงื่อนไขของแต่ละหลักสูตรกำหนด

(๒) เป็นผู้มีคุณสมบัติดี

(๓) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงซึ่งเป็นโรคที่สังคมรังเกียจ หรือเป็นโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

ข้อ ๑๐ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ผู้เข้าเป็นนักศึกษาจะต้องผ่านการคัดเลือกตามประกาศของหน่วยงาน

ข้อ ๑๑ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(๑) ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนักศึกษาต้องมารายงานตัวพร้อมหลักฐานที่หน่วยงานกำหนด โดยชำระค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมอย่างอื่น ๆ ตามประกาศของหน่วยงาน ตามวัน เวลาและสถานที่ที่หน่วยงานกำหนด

ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนักศึกษาที่ไม่อาจมารายงานตัวเป็นนักศึกษาตามวัน เวลาและสถานที่ที่หน่วยงานกำหนดเป็นอันหมดสิทธิที่จะเข้าเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้หน่วยงานทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนหรือภายในวันที่กำหนดให้รายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนักศึกษาต้องมารายงานตัวตามที่กำหนดและต้องปฏิบัติตามวรรคแรก

(๒) ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนักศึกษาจะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาประเภทภาคปกติหรือภาคพิเศษ

หมวด ๒ การลงทะเบียน

ข้อ ๑๒ การชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของหน่วยงาน

ข้อ ๑๓ การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

(๑) กำหนดวัน เวลา และวิธีการลงทะเบียนเรียน และขอเพิ่ม-ลดรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของหน่วยงาน

(๒) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของหน่วยงาน นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนเรียน หรือชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายหลังกำหนด จะต้องถูกปรับตามประกาศของหน่วยงาน

(๓) ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาใดตามระบบจัดการศึกษาของหน่วยงาน ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น

(๔) นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใด ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของหน่วยงาน จะไม่มีสิทธิเรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นพิเศษจากหัวหน้าหน่วยงาน

(๕) ก่อนการลงทะเบียนเรียนแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาในการเลือกรายวิชา ถ้ารายวิชาใดบังคับว่าต้องเรียนรายวิชาใดก่อน นักศึกษาต้องเรียนรายวิชานั้นเป็นลำดับแรก หากการลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ข้างต้น ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อน นักศึกษาจึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าวได้

(๖) จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคการศึกษา

(ก) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ และไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิตและไม่เกิน ๖ หน่วยกิตในภาคการศึกษาฤดูร้อน

(ข) นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ (ก) ได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงาน

ข้อ ๑๔ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

(๑) นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน และต้องชำระค่าหน่วยกิตตามปกติ

(๒) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตนี้ไม่บังคับให้นักศึกษาสอบแต่จะบันทึกในทะเบียนในช่องผลการเรียนว่า AU (Audit) เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นเท่านั้น

(๓) หน่วยงานอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ แต่ต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ตามที่หน่วยงานเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของหน่วยงาน

ข้อ ๑๕ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา หรือนักศึกษาที่ลาพักการเรียน หรือนักศึกษาที่ถูกสั่งพักการเรียน ต้องลงทะเบียนชำระเงินตามปกติและต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของหน่วยงาน เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๖ การเพิ่ม ถอนรายวิชาที่เรียน

(๑) การเพิ่ม ถอนรายวิชาที่เรียน ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงาน

(๒) การเพิ่ม ถอนรายวิชาที่เรียนต้องกระทำภายใน ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา ทั้งนี้ เว้นแต่หน่วยงานจะประกาศกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

หมวด ๓

การวัดและประเมินผลการศึกษา และการสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๗ นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ศึกษาครบตามข้อกำหนดของหลักสูตร และ

(๒) บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๘ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิเข้าสอบในรายวิชาดังกล่าวได้ ยกเว้นกรณีการจัดการศึกษาแบบการค้นคว้าอิสระ (Independent Study) การศึกษาเฉพาะเรื่อง (Specific Area Study) หรือการอ่านตามแนวแนะ (Directed Reading)

ข้อ ๑๙ การประเมินผลการเรียนรายวิชา

(๑) การศึกษาของแต่ละรายวิชาให้เป็นอักษรระดับชั้น (Letter Grades) ที่มีค่าระดับชั้น (Numeric Grades) ดังนี้

- ๖ -

ระดับคะแนน (GRADE)	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต	ผลการศึกษา
ก หรือ A	๔.๐	ดีเยี่ยม (Excellent)
ข+ หรือ B+	๓.๕	ดีมาก (Very Good)
ข หรือ B	๓.๐	ดี (Good)
ค+ หรือ C+	๒.๕	ดีพอใช้ (Fair Good)
ค หรือ C	๒.๐	พอใช้ (Fair)
ง+ หรือ D+	๑.๕	อ่อน (Poor)
ง หรือ D	๑.๐	อ่อนมาก (Very Poor)

(๒) ในกรณีที่รายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับชั้น (Numeric Grades) ให้ประเมินผลโดยใช้สัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับชั้นดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
พ.จ. หรือ S	พอใจ / ผ่านเกณฑ์ (Satisfactory)
ม.จ. หรือ U	ไม่พอใจ / ไม่ผ่านเกณฑ์ (Unsatisfactory)
ม.ส. หรือ I	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
ถ. หรือ W	ถอนรายวิชา (Withdraw)
ม.น. หรือ AU	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)
ก.ส. หรือ IP	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (In Progress)
ม.ม. หรือ X	ไม่มีผลสอบ (No Report)

(๓) การให้ พ.จ. (S) หรือ ม.จ. (U) จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิต หรือมีหน่วยกิตแต่สาขาวิชาเห็นว่าไม่สมควรประเมินผลการศึกษาในลักษณะของค่าระดับชั้น แต่ในกรณีที่นักศึกษาได้ ม.จ.(U) จะต้องปฏิบัติงานเพิ่มเติมจนกว่าจะได้รับความเห็นชอบให้ผ่านได้ จึงจะถือว่าได้ศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๔) การให้ ม.ผ. (F) จะกระทำได้ ในกรณีต่อไปนี้

- (ก) นักศึกษาขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงาน
- (ข) นักศึกษามีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๘
- (ค) นักศึกษาทุจริตในการสอบ

(๕) การให้ ม.ส. (I) จะกระทำได้ ในกรณีต่อไปนี้

(ก) นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๘ แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงาน

(ข) อาจารย์ผู้สอนอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าหน่วยงาน เห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบของการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ นักศึกษาที่ได้รับการให้คะแนนระดับชั้น ม.ส. (I) จะต้องดำเนินการแก้สัญลักษณ์ ม.ส. (I) ให้เสร็จสิ้นภายใน ๔ สัปดาห์นับแต่เปิดภาคการศึกษา เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนแก้สัญลักษณ์ ม.ส. (I) หากพ้นกำหนดดังกล่าวหน่วยงานจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ ม.ส. (I) เป็นค่าระดับชั้น ม.ผ. (F) ได้ทันที ยกเว้นการได้ ม.ส. (I) ของวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

(๖) การให้ ถ. (W) จะกระทำได้ ในกรณีต่อไปนี้

(ก) นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียนตามข้อ ๒๗

(ข) นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

(ค) นักศึกษาได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงาน ให้เปลี่ยนสัญลักษณ์จากสัญลักษณ์ ม.ส. (I) ที่นักศึกษาได้รับตามข้อ ๑๙ (๕) (ก) และครบกำหนดเวลาของการเปลี่ยนสัญลักษณ์ ม.ส. (I) แล้ว แต่การป่วยหรือเหตุสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

(๗) การให้ ม.น. (AU) จะกระทำได้ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียน รายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตตามข้อ ๑๔

(๘) ผลการสอบต้องได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงาน

ข้อ ๒๐ การประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร ได้แก่ การสอบวัด คุณสมบัติ (Qualifying Examination) หรือการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) นักศึกษาจะต้องผ่านการสอบก่อนเริ่มการทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ การประเมินผลการสอบพิเศษ ดังกล่าวให้ผลการประเมินเป็นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
พ.จ. หรือ S	พอใจ / ผ่านเกณฑ์ (Satisfactory)
ม.จ. หรือ U	ไม่พอใจ / ไม่ผ่านเกณฑ์ (Unsatisfactory)

ข้อ ๒๑ นักศึกษาที่ได้รับการประเมินผลการสอบพิเศษเป็น ม.จ. (U) ตามข้อ ๒๐ ให้กระทำการแก้ตัวได้ ๒ ครั้ง หากยังได้รับการประเมินเป็น ม.จ. (U) อีก ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เว้นแต่หน่วยงาน จะประกาศกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๒๒ การประเมินคุณภาพการค้นคว้าอิสระ /วิทยานิพนธ์ ซึ่งประกอบด้วย เนื้อหา กระบวนการวิจัย การเขียน การสอบป้องกัน ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตร และให้คณะกรรมการเกี่ยวกับการ ศึกษาค้นคว้าอิสระ /วิทยานิพนธ์ ประเมินผลการค้นคว้าอิสระ /วิทยานิพนธ์ เป็นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
พ.จ. หรือ S	พอใจ / ผ่านเกณฑ์ (Satisfactory)
ม.จ. หรือ U	ไม่พอใจ / ไม่ผ่านเกณฑ์ (Unsatisfactory)

หากหน่วยงานใดมีการประเมินคุณภาพการค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์ ที่แตกต่างไป จากข้อบังคับนี้ ให้จัดทำเป็นประกาศของหน่วยงาน

ข้อ ๒๓ การนับจำนวนหน่วยกิต และการคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๑) การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ย ให้นับจากรายวิชาที่มี การประเมินผลการศึกษาแบบแสดงค่าระดับชั้นตามข้อ ๑๙ (๑) ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือ เรียนแทนในรายวิชาใดให้นับจำนวนหน่วยกิต และค่าระดับชั้นที่ได้ไปใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ยด้วย

(๒) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิต ของรายวิชาที่สอบได้ระดับค่า ค (C) ขึ้นไปเท่านั้น

(๓) ค่าคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

(๔) ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดเป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

(๕) การคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณตั้งแต่สิ้นภาคการศึกษาปกติ ภาคเรียนที่ ๒ ที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเป็นต้นไป

ข้อ ๒๔ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

(๑) รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ ค+ (C+) หรือ ค (C) นักศึกษาจะลงทะเบียนซ้ำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงาน โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

(๒) รายวิชาใดที่นักศึกษาสอบได้ ง+ (D+) หรือ ง (D) หรือ ม.ผ. (F) นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือจะเลือกเรียนรายวิชาอื่นที่มีลักษณะเนื้อหาคล้ายคลึงแทนกันได้ ในการเลือกเรียนแทนนี้ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงาน โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๒๕ การทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอบ

(๑) ในกรณีทุจริตเกี่ยวกับการสอบ ให้นักศึกษาที่เจตนาทุจริตหรือทำการทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบ อาจได้รับโทษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(ก) ตกในรายวิชานั้น

(ข) ตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป หรือเลื่อนการเสนอชื่อขอรับปริญญาไปอีก ๑ ปีการศึกษา

(ค) พ้นจากสภาพนักศึกษา

การพิจารณาการทุจริตดังกล่าว ให้เป็นไปตามประกาศของหน่วยงาน

(๒) ในกรณีทุจริตเกี่ยวกับการศึกษา

ให้หน่วยงานจัดให้มีการตรวจสอบการคัดลอกผลงาน การทำซ้ำซ้อนผลงานของผู้อื่น หรือการจ้างทำรายงานให้กับนักศึกษา โดยผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่พบว่าผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยแล้วได้คัดลอกผลงานผู้อื่น มีการซ้ำซ้อนกับงานผู้อื่น มีการจ้างทำรายงานการค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือทุจริตเกี่ยวกับการศึกษาโดยวิธีอื่นใด ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาถอดถอนรายงานการค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ ขึ้นนั้น เพิกถอนปริญญา หรือประกาศนียบัตร ซึ่งได้อนุมัติแก่ผู้สำเร็จการศึกษาไปแล้ว ทั้งนี้ การเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตรให้มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรให้แก่ผู้นั้น

หมวด ๔

สถานภาพของนักศึกษา การลาพักการเรียน และการลาออก

ข้อ ๒๖ สถานภาพนักศึกษา เป็นดังนี้

(๑) สถานภาพนักศึกษาตามการจัดการศึกษาของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(ก) นักศึกษาภาคปกติ เป็นนักศึกษาที่เรียนในระบบการศึกษาภาคปกติ

(ข) นักศึกษาภาคพิเศษ เป็นนักศึกษาที่เรียนในระบบการศึกษาภาคพิเศษ

(๒) สถานภาพนักศึกษาตามการรับเข้าศึกษา

(ก) นักศึกษาสถานภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็นปีแรก หรือนักศึกษาที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ หรือนักศึกษาสอบผ่านรายวิชาที่กำหนดเป็นวิชาปรับปรุงพื้นฐานภายใต้เงื่อนไขของหน่วยงาน

(ข) นักศึกษาสถานภาพรอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมน้อยกว่า ๓.๐๐

(ค) นักศึกษาสถานภาพทดลองเรียน ได้แก่ นักศึกษาที่หน่วยงานรับเข้าเรียน โดยมีเงื่อนไขตามประกาศของหน่วยงาน

(ง) นักศึกษาสถานภาพสมทบ ได้แก่ นักศึกษาจากสถาบันอื่นที่มาลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่หน่วยงาน

(จ) นักศึกษาแลกเปลี่ยน ได้แก่ นักศึกษาจากสถาบันอื่นที่มาเรียนที่หน่วยงานตามโครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานกับสถาบันนั้น ๆ

(ฉ) นักศึกษารูปแบบอื่น ๆ ให้ทำเป็นประกาศของหน่วยงาน

ข้อ ๒๗ การลาพักการเรียน

(๑) นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(ก) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่หน่วยงานเห็นสมควรสนับสนุน

(ข) บ่วยและต้องรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ซึ่งเป็นของเอกชนและที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

(ค) มีเหตุจำเป็นอื่น โดยอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้ามีสถานภาพนักศึกษาในหน่วยงานมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

(๒) ในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะลาพักการศึกษาไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงาน เป็นกรณีพิเศษ

(๓) การลาพักการเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อหัวหน้าหน่วยงานภายใน ๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษา และหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

(๔) การลาพักการเรียน ให้อนุญาตครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน

(๕) ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

(๖) ในระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียน นักศึกษาจะต้องชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามประกาศของหน่วยงานทุกภาคการศึกษา ภายใน ๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษา เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา มิฉะนั้นจะถูกคัดชื่อออกจากการเป็นนักศึกษาของหน่วยงาน

ข้อ ๒๘ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของหน่วยงานให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา โดยหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ ๒๙ การพ้นสภาพนักศึกษา

นักศึกษาพ้นจากสภาพนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๒) ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานให้ลาออกตามข้อ ๒๘ หากยังไม่ได้รับอนุมัติให้ลาออกให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นยังมีสภาพเป็นนักศึกษา

(๓) ถูกคัดชื่อออกจากหน่วยงานในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(ข) เมื่อพ้นกำหนดเวลาหนึ่งภาคการศึกษาแล้ว ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามประกาศของหน่วยงาน

(ค) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๙ อย่างใดอย่างหนึ่ง

(ง) คะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรกที่ศึกษาได้ต่ำกว่า ๒.๗๕

(จ) เป็นนักศึกษาสถานภาพรอพินิจที่มีค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๘๐ เป็นเวลา ๒ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน

(ฉ) เป็นนักศึกษาสถานภาพรอพินิจครบ ๔ ภาคการศึกษาที่มีการต่อเนื่องกันแล้ว ยังไม่พ้นสภาพพินิจ

(ช) สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) หรือสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย หรือสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ไม่ผ่านตาม ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๑

(ซ) ทำการทุจริตในการสอบ

(ฌ) มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรงในขณะที่เป็นนักศึกษา

(ญ) ทำผิดระเบียบของหน่วยงานอย่างร้ายแรง

(ฎ) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๔) ถึงแก่กรรม

ข้อ ๓๐ ผู้ที่พ้นจากสถานภาพนักศึกษาเพราะถูกคัดชื่อออกจากหน่วยงานตามข้อ ๒๙(๓)(ข) หากประสงค์ขอคืนสถานภาพเป็นนักศึกษาอีก ให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อเสนอให้หัวหน้าหน่วยงานอนุมัติ ทั้งนี้ ผู้นั้นต้องชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ให้ผู้นั้นคืนสถานภาพเป็นนักศึกษาอีกครั้งหนึ่ง

หมวด ๕

การเปลี่ยนสถานภาพนักศึกษาและการเทียบโอนหน่วยกิต

ข้อ ๓๑ การเปลี่ยนสถานภาพนักศึกษา

(๑) ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง หัวหน้าหน่วยงานอาจอนุมัติให้นักศึกษาเปลี่ยนสถานภาพตามข้อ ๒๖ (๒) ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของหน่วยงาน รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในการเปลี่ยนสถานภาพให้ถูกต้อง

(๒) นักศึกษาที่เปลี่ยนสถานภาพตามข้อ ๓๑ (๑) ได้จะต้องลงทะเบียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

(๓) นักศึกษาสถานภาพทดลองเรียนที่เข้าศึกษาตามข้อ ๒๖ (๒)(ค) จะต้องสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ หัวหน้าหน่วยงานอาจอนุมัติให้นักศึกษาเปลี่ยนสถานภาพตามข้อ ๒๖ (๒) (ก) ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของหน่วยงาน รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามประกาศของหน่วยงานด้วย

ข้อ ๓๒ การเทียบและการโอนหน่วยกิต

การเทียบและการโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๓ การเปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชา

นักศึกษาที่ประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชาที่ศึกษา ให้กระทำได้ โดยได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงาน ทั้งนี้ ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรของนักศึกษาให้นับตั้งแต่วันเริ่มขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในวิชาเอกหรือสาขาวิชาแรกที่เข้ามาศึกษา สำหรับการโอนหน่วยกิตรายวิชาให้เป็นไปตามประกาศของหน่วยงาน

ข้อ ๓๔ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

หน่วยงานอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศที่มีฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหน่วยงานตามประกาศของหน่วยงาน และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ ทั้งนี้ ในการนับระยะเวลาที่ศึกษาในหลักสูตรให้เริ่มตั้งแต่วันเริ่มขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในวิชาเอกหรือสาขาวิชาแรกที่เข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิมด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พลเอก

๐๖ ๑๐๐:๐๖

(จรัล กุลละวณิช)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

หมายเหตุ เหตุผลในการปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยฉบับนี้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้มีนโยบายให้ปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจึงได้จัดทำร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

4. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566





ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุม
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย
การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในวรรคสองของข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“นอกจากที่ได้กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการ
การสอบประมวลความรู้ การสอบวิทยานิพนธ์ การสอบการค้นคว้าอิสระ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสำเร็จ
การศึกษา โดยให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

พลเอก 
(จรัล กุลละวณิชย์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

หมายเหตุ เหตุผลในการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยฉบับนี้ เนื่องจากคณะกรรมการกำกับมาตรฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจในการกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบประมวลความรู้ การสอบวิทยานิพนธ์ การสอบการค้นคว้าอิสระ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสำเร็จการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีเกณฑ์มาตรฐานเป็นอย่างเดียวกัน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจึงได้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง เกณฑ์ผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง เกณฑ์การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง เกณฑ์ผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง เกณฑ์การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

บรรดาประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“คณะ” หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยที่จัดตั้งตามกฎหมายและให้หมายความรวมถึงส่วนงานภายในที่จัดตั้งขึ้นโดยมติสภามหาวิทยาลัย ซึ่งมีการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๕ คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตร จะต้อง มีผลคะแนนการสอบวัดความรู้ทางภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

เกณฑ์ภาษาอังกฤษ	หลักสูตรภาษาไทย		หลักสูตรภาษาอังกฤษ/นานาชาติ/ ๒ ภาษา	
	ระดับปริญญาโท	ระดับปริญญาเอก	ระดับปริญญาโท	ระดับปริญญาเอก
TOEFL (Paper Based)	ไม่ต่ำกว่า ๔๓๐	ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐	ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐	ไม่ต่ำกว่า ๕๔๐
TOEFL (Computer Based)	ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐	ไม่ต่ำกว่า ๑๔๐	ไม่ต่ำกว่า ๑๔๐	ไม่ต่ำกว่า ๑๖๐
TOEFL (Internet Based)	ไม่ต่ำกว่า ๔๕	ไม่ต่ำกว่า ๖๐	ไม่ต่ำกว่า ๖๐	ไม่ต่ำกว่า ๗๐
TOEFL (ITP)	ไม่ต่ำกว่า ๔๓๐	ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐	ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐	ไม่ต่ำกว่า ๕๔๐
IELTS	ไม่ต่ำกว่า ๔.๐	ไม่ต่ำกว่า ๔.๕	ไม่ต่ำกว่า ๔.๕	ไม่ต่ำกว่า ๕.๕
CU-TEP	ไม่ต่ำกว่า ๕๐	ไม่ต่ำกว่า ๖๐	ไม่ต่ำกว่า ๖๐	ไม่ต่ำกว่า ๗๕
CEFR	B2	B2	B2	B2

- ๒ -

ข้อ ๖ กรณีนักศึกษาสอบไม่ผ่าน หรือไม่มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ นักศึกษาจะต้องมีผลสอบผ่านในรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ที่คณะจัดสอน

ข้อ ๗ ให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง เกณฑ์ทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมวิทย์ ไชยสกุลเกียรติ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี