

## บันทึกขอเปลี่ยนการปฏิบัติงานในวันเสาร์ – อาทิตย์

เขียนที่ วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนรัตนโกสินทร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนการปฏิบัติงานวันเสาร์ – อาทิตย์

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....จะต้องปฏิบัติงานในวัน.....ประจำวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....ตั้งแต่เวลา.....ถึงเวลา.....

แต่ข้าพเจ้าไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ เนื่องจาก.....

จึงขอเปลี่ยนการปฏิบัติงาน กับ นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....แทนข้าพเจ้าในวันและเวลาดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

**ผู้ขอแลกเปลี่ยนการปฏิบัติงาน**

**ผู้ยินยอมให้แลกเปลี่ยนการปฏิบัติงาน**

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(..... ผศ.ดร.พงศกร เกิดช้าง.....)

ตำแหน่ง ผช.ผอ.ฝ่ายวิชาการและวิจัย.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....